

Libero Consorzio Comunale di Enna

(L. R. n. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Relazione finale Performance 2019



Segretario Generale

Avv. Salvatore Pignatello

PREMESSA

Premesso che, ai sensi del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente, oltre al Piano della Performance, un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato "Relazione finale Performance", che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti dall'Amministrazione rispetto ai singoli obiettivi programmati nel piano degli obiettivi e della performance 2019.

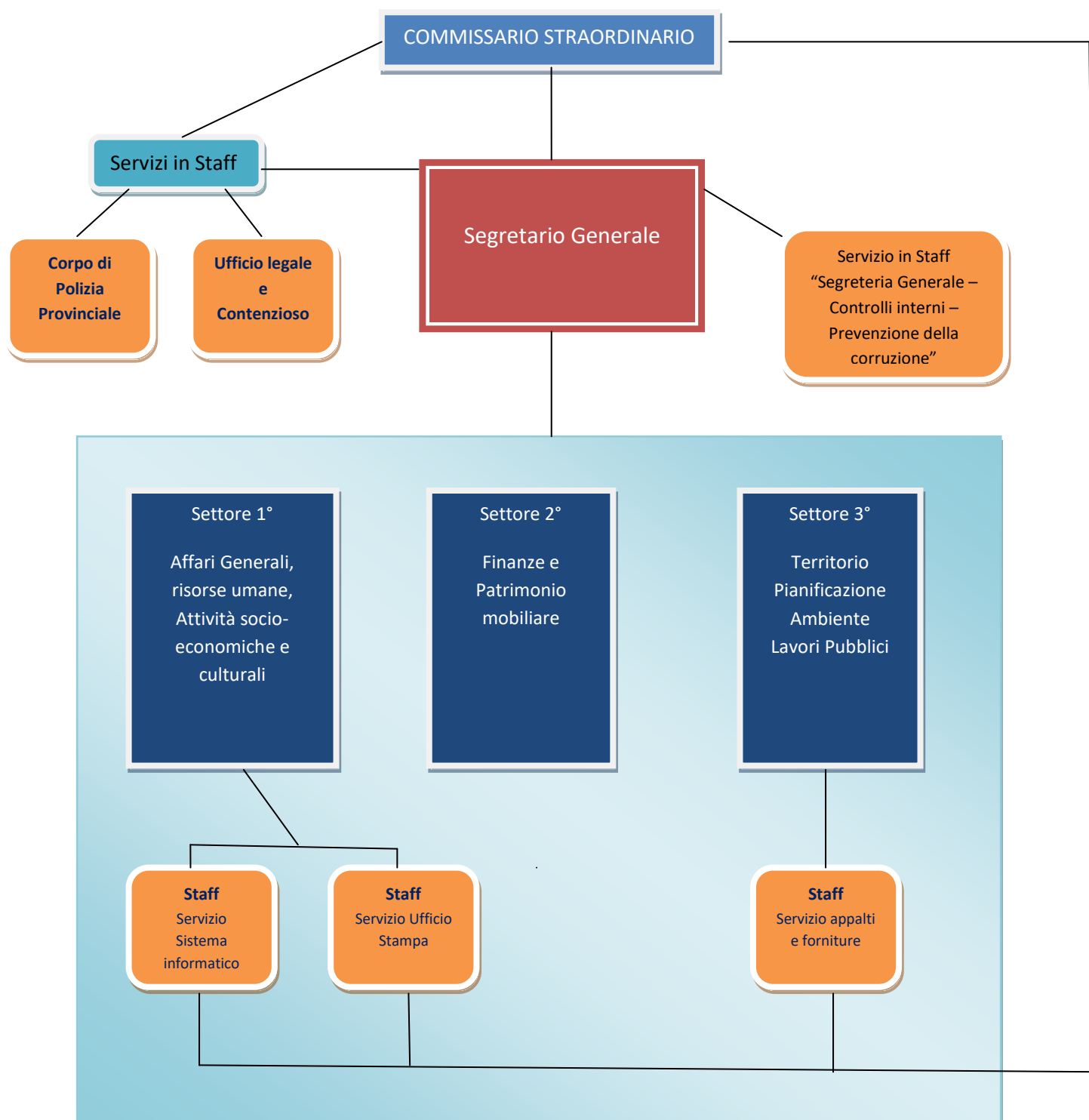
Le risultanze contenute nella relazione sulla performance sono strettamente correlate al piano della performance che contiene l'indicazione degli obiettivi che l'Amministrazione intende raggiungere, definendo, altresì, l'allocazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie per attuare il piano.

Si precisa che la relazione sulla performance fa riferimento esclusivamente all'anno 2019 coerentemente con il piano della performance che, eccezionalmente è stato approvato per la sola annualità 2019, piuttosto che, come ordinariamente accade, per il triennio coincidente con quello di pianificazione economico-finanziaria. Infatti, per lo stesso anno, l'Ente si è avvalso della facoltà, concessa dal Legislatore, in deroga alle disposizioni vigenti, di approvare un bilancio di previsione annuale anziché triennale giusto D.L. 34/19 art. 38 bis, convertito con Legge 58/19;

Sotto un profilo generale, la stesura del documento è ispirata a principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, che consentono di valutare se l'Amministrazione abbia svolto attività ed erogato servizi nel rispetto delle condizioni di qualità, efficienza ed efficacia e terzietà dell'organo valutatore.

Dati informativi sull'organizzazione

Nel corso dell'anno 2019 la struttura organizzativa risulta articolata come evidenziato nel seguente organigramma:



Di seguito viene riportato il numero di personale dipendente a tempo indeterminato e determinato in servizio al 31/12/2019 distinto per categorie:

Personale	Categoria	Numero	Part-time	Aspettativa	Comando	Totale in servizio
Tempo indeterminato	Segretario Generale	1				1
	Dirigenti					
	CCNG - Redattore capo	1				1
	Categoria D	46	2		1	49
	Categoria C	15			1	16
	Categoria B	63				63
	Categoria A	15				15
Totale a		141	2		2	145
Tempo determinato	Dirigenti	2*				2
	Categoria D		1			1
	Categoria C		54			54
	Categoria B		43			43
Totale b		2	98			100
Totale a + b		143	100		2	245

* n. 1 funzionario in servizio come Dirigente a tempo determinato (ex art. 110 D.Lgs 267/00)

* n. 1 Dirigente in servizio attraverso l'istituto del comando dal Comune di Enna.

Il ciclo di gestione della performance

Il ciclo della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati all'organo di indirizzo politico-amministrativo, al vertice dell'amministrazione, nonché ai competenti organi esterni.

La definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori ed il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizzano attraverso gli atti di programmazione economico finanziaria dell'Ente.

Occorre evidenziare che la finanza del Libero Consorzio Comunale ha subito progressivi e crescenti tagli dovuti alle conseguenze delle manovre di risanamento e stabilizzazione della finanza pubblica statale e che il processo di riforma, che a livello nazionale è stato attuato con la legge n. 56/2014, in Sicilia è stato avviato con le leggi n. 7/2013 recante "Norme transitorie per l'istituzione dei liberi Consorzi comunali" e n. 2/2014 "Istituzione dei liberi Consorzi comunali e delle Città metropolitane" non risulta a tutt'oggi concluso ne tantomeno sono state emanate delle norme che concernono il funzionamento a regime del Libero Consorzio Comunale di Enna.

In tale contesto con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Provinciale, n. 56 del 11/12/2019 è stato approvato il piano provvisorio della performance anno 2019 stabilendo gli obiettivi specifici da assegnare ai dirigenti per consentire la continuità dell'azione amministrativa.

Il report, sul grado di raggiungimento degli obiettivi attribuiti, viene effettuato dai Dirigenti e trasmesso al Nucleo di Valutazione ed al Segretario Generale.

Le valutazioni sono operate secondo il sistema di misurazione prestabilito con Regolamento approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della G.P., n. 77 del 23/12/2014.

Il Segretario Generale ha fornito costantemente il necessario supporto metodologico, verificando la congruenza reciproca dei programmi operativi e gestionali, la loro fattibilità amministrativa e finanziaria e infine la loro coerenza.

Nucleo di Valutazione

Per la verifica della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi ricevuti, il Commissario Straordinario si avvale della collaborazione del Nucleo di Valutazione, che opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente allo stesso.

Il Nucleo di Valutazione del Libero Consorzio Comunale di Enna è stato costituito con determinazione commissariale n. 80 del 25/08/2017, ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo n. 150/09.

Il N.d.V. esercita in piena autonomia le funzioni di cui all'articolo 14, comma 4, del suddetto decreto legislativo.

Il N.d.V. è composto da un organo monocratico esterno in possesso di requisiti di professionalità ed esperienza con comprovate competenze tecniche di valutazione e di controllo di gestione.

Metodologia per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Dirigenti

Costituiscono oggetto della valutazione:

1. Il grado di raggiungimento degli obiettivi definiti nel P. D. O.;
2. I comportamenti organizzativi dei Dirigenti;
3. Il grado di osservanza e puntuale attuazione della normativa in materia di procedimento amministrativo, di trasparenza e pubblicità, di semplificazione, di eliminazione degli sprechi, nonché di pagamento dei debiti della P.A.

Ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato ai primi due fattori di valutazione sopra indicati, che concorrono pertanto direttamente alla determinazione della misura dell'indennità, viene assegnato, rispettivamente, il peso di 80 e 20, in modo tale che:

$$IR = RO (51 < RO < 80) + CO (\text{max } 20) - RV (0 < RV < 10) = \text{max } 100\%$$

laddove IR= Indennità di Risultato, RO= grado di Raggiungimento Obiettivi, CO= punteggio attribuito ai Comportamenti Organizzativi ed RV= riduzioni a seguito di valutazione del NdV.

Il terso fattore di valutazione "RV" determinerà invece una riduzione (eventuale) della retribuzione di risultato complessivamente spettante, e già definita come sopra, nella misura di seguito indicata :

Numero casi annui di inosservanza/violazione	riduzione % della retribuzione di risultato spettante
1	0
da 2 a 3	3
da 4 a 6	6
oltre 6	10

1. Grado di raggiungimento degli obiettivi definiti nel P.D.O.: "RO"

Il raggiungimento di ogni singolo obiettivo, definito nel P. D. O., verrà valutato dal Nucleo sulla base:

- A. di una relazione documentata, che dovrà essere predisposta da ogni Dirigente interessato entro 60 giorni dal termine dell'esercizio;
- B. degli indicatori numerici inseriti nelle singole schede del P. D. O..

Per ogni singolo obiettivo, e con specifico riferimento a quanto contenuto nel P. D. O., il Dirigente dovrà fornire la documentata dimostrazione del suo raggiungimento o le ragioni del mancato / parziale raggiungimento.

Il Nucleo potrà richiedere o acquisire direttamente ulteriori elementi di valutazione.

Darà diritto al punteggio massimo attribuibile (RO=80) per ciascun Dirigente il raggiungimento di tutti gli obiettivi assegnati. Nel caso di raggiungimento di una percentuale compresa tra il 90% ed il 100% degli obiettivi assegnati, sarà attribuito ad RO il punteggio nella misura massima di 80 (pari al 100% della quota destinata alla relativa componente); nel caso di raggiungimento di una percentuale compresa tra il 51% e l'89% degli obiettivi assegnati, il relativo punteggio sarà attribuito nelle medesime misure percentuali;

Non è prevista la corresponsione di alcuna indennità se non risulterà raggiunta almeno la metà degli obiettivi assegnati (quindi qualora $0 < RO < 50$)

OBIETTIVI RAGGIUNTI rispetto agli obiettivi assegnati	% di trattamento accessorio spettante
Dal 90% al 100%	100
Dal 51% all'89%	da 51 a 89
50% o meno del 50%	0

Non sarà positivamente valutato il conseguimento parziale di qualsiasi obiettivo.

Nel caso di mancato conseguimento di un obiettivo, per causa non imputabile al Dirigente, che dimostri comunque di avere espletato tutta l'attività di sua competenza, lo stesso sarà considerato raggiunto.

2. Comportamenti organizzativi dei Dirigenti: "CO"

Con riguardo ai comportamenti organizzativi dei Dirigenti sarà oggetto di valutazione la capacità di gestione del personale assegnato.

In particolare, a conclusione dell'esercizio saranno valutate:

- a) la capacità di organizzazione del personale;
- b) la capacità di valutazione.

Nel termine di 60 giorni dalla chiusura dell'esercizio, ciascun Dirigente dovrà predisporre e trasmettere al Nucleo:

- a) un documento da cui emerga chiaramente l'organizzazione del proprio Settore nel corso dell'anno oggetto di valutazione, ed in particolare la chiara attribuzione ad ogni singolo dipendente assegnato (incluso il personale precario e/o a tempo determinato) di funzioni, deleghe e responsabilità all'interno della struttura.

Vanno documentate anche le eventuali modifiche alla struttura organizzativa e le relative motivazioni;

- b) copia delle valutazioni dei singoli dipendenti operate relativamente all'esercizio precedente. Con riguardo a detti documenti, esclusa ogni considerazione sul merito dell'operato del Dirigente in sede di valutazione, sarà attenzionato esclusivamente:

- a. il rispetto delle norme di legge e di contratto in materia di valutazione;

- b. la differenziazione delle valutazioni operate, e la motivazione delle stesse, nel caso in cui vi siano osservazioni dei dipendenti sulle schede di valutazione individuali.

La mancanza anche di uno soltanto degli elementi di valutazione di cui ai punti a) e b) determinerà la non attribuzione della quota di retribuzione di risultato legata al presente fattore di valutazione. Pertanto, **in tale caso IR= RO-RV.**

Una valutazione pienamente positiva comporterà l'attribuzione del punteggio massimo attribuibile, pari a 20.

3. Grado di osservanza e puntuale attuazione della normativa in materia di procedimento amministrativo, di trasparenza e pubblicità, di semplificazione, di eliminazione degli sprechi nonché di pagamento dei debiti della P.A.

Recenti norme hanno previsto che la violazione o l'inosservanza delle disposizioni in materia di procedimento amministrativo, di trasparenza e pubblicità, di semplificazione, di eliminazione degli sprechi nonché di pagamento dei debiti della P.A., deve essere oggetto di valutazione ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato.

Si fa riferimento, a titolo indicativo:

- agli articoli 43, comma 3, e 46 del D. Lgs. n. 33/2013;
- all'articolo 7/bis della legge n. 64/2013;
- all'articolo 32, comma 1, della legge n. 69/2009;
- all'articolo 9, commi 7 e 9, della legge n. 221/2012;
- all'articolo 2, comma 9, della legge n. 241/1990.

Ciò premesso, i casi di inosservanza o violazione delle norme in argomento, segnalati al Nucleo, dal Commissario Straordinario, dal Segretario Generale, dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, dall'Organo di revisione o riscontrati dal Nucleo nell'esercizio delle sue funzioni, determineranno la riduzione della retribuzione di risultato complessivamente spettante nella misura percentuale di seguito indicata:

Numero casi annui di inosservanza/violazione	riduzione % della retribuzione di risultato spettante
1	0
da 2 a 3	3
da 4 a 6	6
oltre 6	10

Il Dirigente al quale sono state formalmente comunicate le inosservanze / violazioni di cui sopra, non risponde degli inadempimenti se dimostra al N.d.V., in contraddittorio, la non sussistenza ovvero il fatto che siano dipesi da cause a lui non imputabili.

Le proposte di valutazione, unitamente alle eventuali osservazioni e alle considerazioni del Nucleo sulle stesse, saranno quindi trasmesse al Commissario Straordinario per le determinazioni di competenza.

ESITI DELLA VALUTAZIONE

Si riportano di seguito in sintesi le valutazioni delle prestazioni e dei risultati raggiunti dai Dirigenti elaborate dal Nucleo di Valutazione.

Settore	RO: % raggiungimento obiettivi - Peso (max 80)	CO: % Comportamenti organizzativi - Peso (max 20)	RV: % Riduzioni - Peso (max 10)	IR: % Indennità di risultato spettante (RO+CO)
1° "Affari generali, risorse Umane, attività socio-economiche e culturali"	78% 62,4	100% 20	0% --	82,4%
2° "Finanze e patrimonio mobiliare"	100% 80	100% 20	0% --	100%
3° "Territorio - Pianificazione - Ambiente - Lavori pubblici"	84% 67,2	100% 20	0% --	87,2%

Report obiettivi al 31/12/2019
(allegato 1)

Valutazione risultati raggiunti anno 2019
(allegato 2)

REPORT OBIETTIVI

ANNO 2019

1° Settore

Affari generali, risorse umane, Attività
socio - economiche e culturali



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
1	Adottare gli atti finalizzati alla trasmigrazione del servizio di connettività e sicurezza internet verso un nuovo fornitore e, per l'effetto, riconfigurare i parametri di sicurezza della rete locale.	N. provvedimenti adottati n. comunicazioni Termine entro il quale realizzare l'obiettivo	1 1 15/12/2019	1 1 10/05/2019 (data della D.D. di affidamento del servizio) 23/10/2019 (data di consegna)	100%	
2	Configurare le postazioni di lavoro (PC) dei dipendenti dell'Ente, a seguito dell'attivazione, dall'01.01.2019, del nuovo sistema di gestione delle deliberazioni e delle determinazioni.	n. PC configurati Termine entro il quale realizzare l'obiettivo	150 15/12/2019	154 20/11/2019	100%	
3	Fare conoscere le attività imprenditoriali dei giovani della provincia di Enna che hanno scelto di investire e di scommettere nei loro comuni di appartenenza e che contribuiscono alla crescita economica del territorio provinciale.	Attivazione di apposito link nel giornale online "Enna Magazine" di questo Ente n. articoli pubblicati Termine entro cui realizzare l'obiettivo	n.1 10 31.12.2019	n.1 10 31.12.2019	100%	
4	Ridurre, per almeno 12 contratti, di giorni 10, i tempi previsti (giorni 30 dalla presa in carico della corretta documentazione amministrativa)	N. contratti predisposti n. giorni di anticipazione dell'adempimento inerente la	12 gg. 10	9 gg.10	91,75%	Rispetto al risultato atteso dall'Ente, per n. 2 appalti di lavori non è



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
	per la redazione dei contratti di appalto propedeutici all'avvio dei lavori e, conseguentemente, consentire all'Ente, di introitare le risorse derivanti dai diritti di rogito nel più breve tempo possibile, onde rispondere all'esigenza dell'Amministrazione di accelerare i tempi di consegna dei lavori per la realizzazione di opere strategiche .	predisposizione del contratto rispetto alla scadenza prevista n. giorni di anticipazione dell'adempimento inerente la registrazione fiscale dei contratti rispetto alla scadenza prevista	gg. 20	gg. 20		stato possibile procedere alla stipulazione dei relativi contratti entro il termine del 31.12.2019, stante che, per il primo di essi, non è pervenuta, nei termini, la documentazione regolarmente richiesta al Settore competente con nota Prot. n. 21700 del 03.12.2019, mentre, per il secondo, il Settore competente non ha trasmesso, successivamente all'appalto dei lavori, il fascicolo necessario per la predisposizione del relativo contratto.La registrazione fiscale è



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
						avvenuta nel rispetto dei tempi previsti tranne che per n. 1 dei suddetti 9 contratti, per il quale la registrazione è stata effettuata all'undicesimo giorno dalla sua stipulazione stante che il decimo giorno cadeva in una giornata festiva.
5	Effettuare, su base annuale, con riferimento alle sezioni del PTPCT inerenti il rispetto dei tempi procedurali e le principali aree a rischio, almeno ulteriori 2 monitoraggi rispetto a quelli previsti dal predetto PTCPT.	n. modelli predisposti n. comunicazioni	2 2	2 2	100%	
6	Effettuare, su almeno il 90% delle proposte di determinazione del settore, un controllo formale in ordine alla rispondenza delle suddette agli schemi formali di determinazione in uso presso il Settore, al fine di evitare lungaggini nell'azione	n. proposte di determinazioni controllate	130	215	100%	



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
-------------------	---	--------------------------------	----------------------------------	---	--	---

	amministrativa riconducibili a meri errori formali.					
7	Aggiornare il titolario di classificazione degli atti e documenti oggetto di protocollazione e darne comunicazione alle unità protocollanti dei diversi Settori dell'Ente, al fine di rendere più celere e spedita l'attività di protocollazione.	n. incontri con i referenti delle unità protocollanti dei Settori dell'Ente Termine entro il quale realizzare l'obiettivo	2 31.12.2019	1 31/12/2019	75%	Il 2° incontro con i referenti, non si è potuto svolgere in quanto: 1) Il Piano della Performance dell'anno 2019 è stato approvato in prossimità della chiusura dell'e.f. 2019; 2) Il Servizio Protocollo, ancorchè con personale fortemente ridotto, in aggiunta alla ordinaria attività di protocollazione e spedizione, ha dovuto provvedere, entro il termine del 31.12.2019, al fine di non arrecare danni patrimoniali gravi



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
						e certi all'Ente, alla spedizione di circa 1000 Raccomandate A/R relative ad altrettanti accertamenti Tosap, nonché curare il rinnovo dell'affidamento del servizio di spedizione in scadenza.
8	Predisporre il nuovo " Regolamento per l'orario di lavoro e di servizio" del personale dipendente dell'Ente.	Termine entro il quale predisporre la proposta di Regolamento	31/12/2019	-----		Con note, Prot. n. 10855 del 26/06/2019 e Prot. n. 12116 del 12.07.2019, è stata trasmessa la proposta di regolamento di che trattasi, rispettivamente, al corpo dirigenziale, al Segretario Generale ed al Commissario Straordinario pro tempore dell'Ente, nonché alle



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
						Organizzazioni Sindacali, con invito a far pervenire eventuali osservazioni. In merito alla suddetta proposta non sono pervenute osservazioni da parte delle OO.SS, mentre il Segretario Generale dell'Ente ha formulato delle osservazioni e dei rilievi. Non è stato possibile, tuttavia, formalizzare la proposta di deliberazione del Commissario Straordinario, da adottarsi con i poteri della Giunta Provinciale, per l'approvazione del Regolamento di che



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
						trattasi stante che, solo in data 27.12.2019, è stato sottoscritto il CCDI dell'Ente dettante, in merito, una serie di norme propedeutiche alla adozione del Regolamento in argomento. Infatti, la disciplina dell'orario di lavoro è materia di confronto con le OO.SS. per quanto riguarda l'articolazione della tipologia dell'orario di lavoro e di contrattazione decentrata per quanto riguarda i criteri di individuazione delle fasce di flessibilità e del



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
						limite individuale annuo delle ore che possono confluire nella banca delle ore.
9	Modificare, a seguito dell'approvazione del nuovo CCNL 2016-2018, il vigente "Regolamento per i procedimenti disciplinari"e, per l'effetto, approvarne il nuovo testo.	Termine entro il quale predisporre la proposta di Regolamento	31/12/2019	-----		Il Servizio competente del Settore ha predisposto la proposta del nuovo regolamento per i procedimenti disciplinari contenente, in allegato, il codice disciplinare del personale non dirigente ed il codice disciplinare del personale di area dirigenziale, aggiornati alla luce del CCNL 2016/2018 e del D.Lgs. 165/2001, come modificato ed integrato dal D.lgs 116/2016 e dal



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
						D. Lgs n. 75/2017. Ha, altresì, predisposto la bozza della proposta di deliberazione per l'approvazione del regolamento di che trattasi, trasmessa dal Responsabile del precitato Servizio per il successivo esame in data 19/12/2019 mediante e-mail e non attraverso il programma per la gestione informatica dei provvedimenti amministrativi in uso presso l'Ente.



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
10	Pubblicare, nella sezione dedicata al turismo del giornale on line "Enna Magazine", edito da questo Libero Consorzio, una relazione ed un report indicante il numero delle presenze turistiche, nell'anno 2018, in tutto il territorio provinciale, distinguendo la provenienza, l'età ed il numero di giorni di permanenza media dei turisti.	Termine entro il quale divulgare i dati del report dopo l'avvenuta pubblicazione da parte dell'ISTAT	31/12/2019	Pubblicazione della relazione e del report relativi al flusso turistico nel territorio provinciale nell'anno 2018.	100%	
11	Pubblicare, nella sezione dedicata al turismo del giornale on line "Enna Magazine", edito da questo Libero Consorzio, un elenco contenente le informazioni relative alle strutture ricettive presenti nel territorio provinciale, con riferimento al numero di camere, di posti letto e di servizi offerti dalle medesime.	Termine entro il quale pubblicare l'elenco di che trattasi	31.12.2019	Pubblicazione dell'elenco completo di tutte le tipologie di strutture ricettive ricadenti nel territorio provinciale	75%	Non è stato elaborato e somministrato, ai gestori delle strutture ricettive del territorio provinciale, il questionario attraverso cui acquisire i dati e le informazioni necessari per la realizzazione dell'obiettivo in esame. Detti dati sono stati desunti, in assenza del predetto questionario, dagli atti adottati dal



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
						Settore in ordine alla classificazione delle strutture ricettive, nonché dai diversi sopralluoghi effettuati dal personale preposto del Settore.
12	Divulgare, attraverso il giornale on line "Enna Magazine", edito da questo Libero Consorzio, informazioni sul patrimonio paesaggistico, agroalimentare, architettonico e culturale e notizie relative a eventi, sagre, ed iniziative che possano favorire le presenze turistiche nel territorio provinciale.	n. articoli pubblicati riguardanti le attrattive turistiche presenti nel territorio provinciale Termine entro il quale realizzare l'obiettivo	15 31/12/2019	15 31/12/2019	100%	
13	Pubblicare, nella sezione turismo della testata istituzionale giornalistica on- line "Enna Magazine", edita da questo Libero Consorzio, itinerari e/o percorsi turistici.	n. itinerari elaborati termine entro il quale realizzare l'obiettivo	3 31/12/2019	3 31/12/2019	100%	
14	Informare i giovani tra i 18-35 anni sulle opportunità di trovare un impiego (posto di lavoro o tirocinio) in un altro paese dell'UE	Realizzazione di un laboratorio di orientamento.	n. 1 entro il 29/11/19	n. 1 laboratorio tenutosi il 19/11/2019	100%	



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
	offerte dal progetto ""Your First EURES Job 6.0 (YFEJ6.0) realizzato dalla rete di informazione "Eurodesk" mediante l'apposita piattaforma web "EUJOB4EU".	Giovani partecipanti previsti	n. 20	n. 23		
15	Verificare la rispondenza ai bisogni degli studenti disabili del servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione.	n. utenti assistiti n. II.SS. interessate n questionari somministrati n. relazioni del servizio competente Termine entro il quale realizzare l'obiettivo	20 10 30 1 31/12/2019	25 13 38 1 30/12/2019	100%	
16	Predisporre la proposta di deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della G.P. di approvazione dello schema dell'accordo di collaborazione con l'Istituto Scolastico Superiore "A. Lincoln" di Enna per la realizzazione di tirocini e programmi didattico formativi degli studenti nel campo di Zagaria.	termine entro il quale predisporre la proposta di deliberazione con allegato schema di accordo	31/03/2019	25/03/2019 (data della Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della G.P., di approvazione dello schema di accordo. L'accordo è stato sottoscritto in data	100%	



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
-----------------------	---	--------------------------------	--------------------------------------	---	--	---

				28/03/2019).		
17	Implementare l'attività di verifica del permanere, presso le agenzie di consulenza automobilistica del territorio provinciale, dei requisiti previsti per la regolare gestione dell'attività, riducendo, contestualmente, gli oneri finanziari a carico di questo Ente.	n. agenzie di consulenza automobilistica interessate n. questionari trasmessi n. relazioni del servizio competente termine entro il quale realizzare l'obiettivo	37 37 1 31/12/2019	36 36 -- 07/11/2019 (data della nota Prot. n. 19805 con cui è stato trasmesso, alle agenzie di consulenza automobilistica, il questionario)	75%	E' stato possibile trasmettere il questionario di che trattasi solo a 36 agenzie di consulenza automobilistica, stante che, per una di esse, sono stati revocati i titoli legittimanti all'esercizio dell'attività. Il Servizio competente non ha potuto predisporre la prevista relazione in merito in quanto, non essendo stati restituiti all'Ente, al 31.12.2019, alcuni dei questionari trasmessi, lo stesso non



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE -ANNO 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
						disponeva di tutti i dati ed informazioni necessari per formulare conclusioni, puntuali e precise, in ordine ai risultati dell'attività di verifica svolta
18	Implementare l'attività di verifica del permanere, presso le autoscuole del territorio provinciale, dei requisiti previsti dalla vigente normativa per la regolare gestione dell'attività, riducendo, contestualmente, gli oneri finanziari a carico di questo Ente.	n. autoscuole interessate n. questionari trasmessi n. relazioni del servizio competente termine entro il quale realizzare l'obiettivo	38 38 1 31/12/2019	36 36 -- 04/11/2019 (data della nota Prot. n. 19535 con cui è stato trasmesso, alle autoscuole, il questionario)	75%	E' stato possibile trasmettere il questionario di che trattasi solo a 36 autoscuole stante che n. 2 di esse hanno cessato l'attività nell'anno 2019. Il Servizio competente non ha potuto predisporre la prevista relazione in merito in quanto, non essendo stati restituiti all'Ente, al 31.12.2019, alcuni dei questionari trasmessi, lo



Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore Organizzativo 1° - "Affari generali, Risorse Umane, Attività socio-economiche e culturali"

Dirigente ad interim DOTT. ALBERTO D'ARRIGO

SCHEDA REPORT FINALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNO 2019

<i>Nr. ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
						stesso non disponeva di tutti i dati ed informazioni necessari per formulare conclusioni, puntuali e precise, in ordine ai risultati dell'attività di verifica svolta.

2° Settore

Finanze e Patrimonio mobiliare



Libero Consorzio Comunale di Enna
(L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

Settore II " Finanze e Patrimonio Mobiliare"

Scheda Report periodico del PDO - Anno 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
19	Solo con l'approvazione dell'art. 38 quater del D.L. 34/2019, i Liberi Consorzi Comunali e le Città Metropolitane possono definire i documenti di rendicontazione 2018; la tempestiva approvazione del rendiconto si rende necessaria per la quantificazione dell'eventuale avanzo di amministrazione che, nel rispetto del citato art. 38 quater, può, in deroga alle ordinarie norme contabili, essere utilizzato per l'approvazione del bilancio 2019. Si rende necessario, pertanto, assicurare l'approvazione del rendiconto entro termini rispetti, dalla data di acquisizione delle relazione da parte dei Dirigenti di settore.	Termine per la predisposizione della proposta di deliberazione di Giunta di approvazione dello schema di rendiconto 2018 dalla data di acquisizione da parte del servizio finanziario delle relazioni dei Dirigenti di settore	5 giorni lavorativi	I dirigenti hanno ultimato la relazione al rendiconto in data 28/10/2019 con nota prot. 19092; La proposta di deliberazione di approvazione dello schema di rendiconto è stata effettuata in data 04/11/2019 (proposta n. 2095)	100	
20	A seguito dei pensionamenti, di cui all' art 14 decreto-Legge 28 gennaio 2019, n 4 convertito in legge n. 26 del 28 Marzo 2019 che ha dato disposizioni in materia di accesso al trattamento di " pensione quota 100" al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, per i dipendenti in possesso dei requisiti che presentano domanda di essere collocati in pensione, si rende necessario	n. pratiche da istruire n. comunicazioni n. posizioni assicurative da lavorare lavorate ai fini pensionistici con procedura Passweb Termine entro cui realizzare l'obiettivo	14 14 14 30/11/2019	Sono state istruite, lavorate e comunicate, tramite la procedura Passweb, n. 14 pratiche di pensione L'ultima pratica è stata comunicata in data 2/09/2019 con nota prot. 15840	100	



Libero Consorzio Comunale di Enna
(L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

	predisporre gli atti di competenza di questo Settore finalizzati alla successiva liquidazione, da parte dell'INPS, del trattamento pensionistico.					
21	A seguito dei pensionamenti, di cui all' art 14 decreto-Legge 28 gennaio 2019, n 4 convertito in legge n. 26 del 28 Marzo 2019 che ha dato disposizioni in materia di accesso al trattamento di " pensione quota 100" al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, per i dipendenti in possesso dei requisiti che hanno presentato domanda di essere collocati in pensione si rende necessario predisporre gli atti di competenza di questo Settore finalizzati alla successiva liquidazione, da parte dell'INPS, del trattamento di fine servizio.	n. pratiche istruite n. comunicazioni n. unità lavorative interessate n. modelli in exel predisposti n. comunicazioni on-line TFS Termine entro cui realizzare l'obiettivo	14 14 14 14 14 30/11/2019	Sono state istruite, lavorate e comunicate on line n. 14 pratiche di trattamento di fine servizio. L'ultima pratica è stata comunicata in data 10/10/2019 con nota prot. 17906	100	
22	Ricalcolo delle tariffe orarie del lavoro straordinario al personale dipendente a seguito dell'applicazione del CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018 - al fine di corrispondere al personale che ha prestato straordinario nel triennio precedente 2016/2018 le differenze orarie dovute	Numero dipendenti aventi diritto alla differenza di straordinario	100% degli aventi diritto	Sono state calcolate le differenze dovute, ad ogni dipendente, alle varie decorrenze degli incrementi stipendiali, ed applicate dette differenze ad ogni dipendente che aveva prestato lavoro straordinario nel triennio 2016/2018; Le liquidazioni delle differenze spettanti sono state effettuate con le seguenti determinazioni dirigenziali: n. 246 del 05/03/2019; n. 303 del 15/03/2019	100	



Libero Consorzio Comunale di Enna
(L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

23	Al fine di agevolare i pagamenti da parte dei contribuenti si intende implementare il servizio (PAGOPA) di effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni	Termine avvio sistema PAGOPA	30/11/2019	Con determinazione dirigenziale n. 1727 del 28/10/2019 è stato disposto l'affidamento del Servizio PagoPA all'Istituto San Paolo di Torino. E' emersa la necessità di dotare l'Ente di attrezzature informatiche piu' adeguate per il funzionamento del sistema e, pertanto, si è reso necessario attendere l'approvazione del bilancio con il quale sono state stanziare le necessarie risorse per l'acquisto di nuovi PC in dotazione degli uffici. Il ritardo nell'approvazione del bilancio (approvato in data 18/12/2019) ha consentito di poter ordinare la forniture dei PC solo in data 30/12/2019	100	
24	Al fine di ridurre il peso finanziario degli interessi sulle rate di ammortamento dei mutui, si intende aderire alla rinegoziazione di quelli in possesso dei requisiti previsti dal decreto MEF del 30/08/2019	Rinegoziazione di tutti i mutui che presentano di requisiti per la rinegoziazione	23/10/2019	Con deliberazione del Commissario straordinario adottata con i poteri del consiglio n 13 del 10/10/2019 è stato disposto di procedere alla rinegoziazione dei mutui di cui al Decreto Mef del 30/08/2019; Con Determinazione Dirigenziale n. 1679 del 17/10-20109 si è proceduto alla rinegoziazione di n. 7 mutui in ammortamento, rinegoziabili ai sensi del decreto Mef del	100	



Libero Consorzio Comunale di Enna
(L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

				30/08/2019		
25	Con Email del 28/05/2019 l'Istituto tesoriere "Banca Intesa San Paolo" ha richiesto l'adeguamento del regolamento di economato al fine di poter utilizzare sistemi di pagamento on line da parte dell'economo del Libero Consorzio Comunale	Proposta di modifica di aggiornamento del vigente regolamento di economato	30/11/2019	E' stata predisposta la proposta di modifica del regolamento di economato in data 26/11/2019, proposta 2302.	100	

3° Settore

Territorio Pianificazione
Ambiente Lavori Pubblici



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
26	Migliorare la conoscenza del patrimonio stradale tramite il rilevamento dati amministrativi, fisici, strutturali e di manutenzione delle strade provinciali, compilazione e costituzione fascicolo "strada"	Numero di strade controllate. Tempo in cui redigere il fascicolo "strada"	N. 33 entro il 31 dicembre 2019	n. 33 strade (SS.PP. nn. 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 82, 83, 84, 85/a, 85/b, 86, 88, 89/a, 89/b, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 99, 100 per uno sviluppo di km 210 ca. entro il 31 dicembre 2019	100% 100%	
27	Monitoraggio Strade Provinciali gravate da limitazioni / prescrizioni / interdizioni	Numero di strade controllate. Tempo entro cui adottare la Determina Dirigenziale ricognitiva di tutte le SS.PP..	N. 147 entro il 31 dicembre 2019	N. 147 strade	100%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
28	Rendere possibile lo svolgimento di gare su strada di rilevanza regionale o nazionale garantendo il rispetto del codice della strada, la sicurezza e la viabilità alternativa	n. Gare-Anno	1	-Svolgimento della gara -Giro di Sicilia 2019 - in data 05/04/2019	100%	Istruttoria e predisposizione ordinanze. Organizzazione ed impiego risorse umane e strumentali per garantire il rispetto del codice della strada, il servizio d'ordine e la sicurezza Si precisa che la realizzazione di questo obiettivo dipenderà dalle attività poste in essere dall'ing. Alvano Gaetano responsabile del servizio 1 fino al 05/05/2019.



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
29	Assicurare l'informazione, formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti sui <i>Criteri minimi per la posa, il mantenimento e la rimozione della segnaletica di delimitazione e di segnalazione delle attività lavorative che si svolgono in presenza di traffico veicolare.</i>	Numero dipendenti coinvolti (Tecnici, C.S.T.S. e C.T.S.) Tempo entro cui effettuare l'attività formativa	10 Tecnici 3 C.S.T.S. 49 C.T.S. entro il 31.12.2019	7 Tecnici 3 C.S.T.S. 48 C.T.S. Svoltasi in data 15 e 22 gennaio 2020	100% 100%	La modifica dell'assetto organizzativo del Settore III nonché il pensionamento con quota 100 di diversi dipendenti hanno comportato una diversa distribuzione del personale all'interno del Settore medesimo . Attività formativa programmata per il 19 e 20 dicembre 2019 ma svoltasi in data 15 e 22 gennaio 2020 a causa della disposizione dirigenziale relativa all'obbligo di fruizione delle ferie entro il mese di dicembre 2019



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
30	Garantire ed assicurare la pubblica incolumità dei cittadini mediante l'attività di monitoraggio costante da effettuare lungo la viabilità e le aree di competenza del Libero Consorzio Comunale di Enna riguardante i rischi afferenti il territorio provinciale previsti nel Piano Provinciale di Emergenza.	Numero medio sopralluoghi quindicinali necessari per l'attuazione del P.P.E. (Piano Provinciale di Emergenza).				



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
Segue 30	Tempo necessario per lo svolgimento dell'attività di monitoraggio del territorio provinciale (Inver.le/Est.vo):					
	- Rischio Idrogeologico, Idraulico		Dall' 1.01.19 al 31.05.19 (n. 10) e dall'1.10.19 al 31.12.19 (n. 6) almeno n. 1 monitoraggio quindicinale	- n. 26 monitoraggi per Rischio: Idrogeologico, Idraulico Neve / Ghiaccio Dighe	100%	
	- Rischio Neve/Ghiaccio					
	- Rischio Dighe					
	- Rischio Incendi/Ondate di Calore		Dall'1.06.19 al 30.09.19 (n. 8) almeno n. 1 monitoraggio quindicinale	- n. 26 monitoraggi per Rischio Incendi/Ondate di Calore	100%	
	- km per monitoraggio necessari per effettuare il monitoraggio		Media 120 km/monitoraggio	- 156,13 km/monitoraggio (8119/52= 156.13)	100%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
31	Garantire ed assicurare la pubblica incolumità dei cittadini mediante l'attività di censimento delle opere d'arte (Ponte, Viadotto/Cavalcavia, Tombino scatolare, ARMCO) di luce superiore a metri 3 da effettuare lungo la viabilità e le aree di competenza del Libero Consorzio Comunale di Enna.	Numero medio sopralluoghi mensili necessari. (1) Percorso medio necessario per effettuare l'attività di censimento. Arco temporale in cui si svolge l'attività di censimento del territorio provinciale.	n. 12 120 km/sopralluogo Mesi 12	n. 15 178,27 km/sopralluogo Mesi 12	100% 100% 100%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
32	Alienazione del patrimonio immobiliare attraverso l'attivazione delle procedure per la vendita dei beni del patrimonio immobiliare del L.C.C. di Enna e precisamente l'immobile denominato "Hotel Sicilia" di Enna e il Compendio immobiliare denominato "Cittadella degli Sudi" adibita a sede della UNI-KORE di Enna	Redazione e pubblicazione, previo approvazione con Determina Dirigenziale, del Bando di gara ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Provinciale per l'alienazione del patrimonio immobiliare approvato con D.C.P. n° 53 dell'1/06/2009. Termine entro cui redigere il bando di gara	N 2 Entro il 31/12/19	Per entrambi gli obiettivi è stato raggiunto il risultato atteso con le seguenti modalità: -Redazione e approvazione Piano delle Alienazioni 2019-2021. (Del. n°24/2019) HOTEL SICILIA(Grande Albergo Sicilia): - Redazione e approvazione Bando di asta pubblica: D.D. n°1456 /2019; Redazione estratto di bando e impegno di spesa per pubblicazione su GURS: D.D. n°1637 /2019; -Pubblicazione su:G.U.R.S. Parte II e III n. 45 del 8/11/2019; Quotidiano	100%	Nessuna



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
				di Sicilia edizione del 8/11/19; Repubblica Nazionale edizione del 9/11/2019; Albo Pretorio Ente 08/11/2019; Albo Pretorio Comuni interessati 08/11/19; Portale dell'Ente in data 11/11/2019; -Redazione Verbale Commissione di gara n° 1 de 28/11/2019 (gara deserta).		
Segue 32				CITTADELLA DEGLI STUDI: Redazione e approvazione Bando di asta pubblica: D.D. n°1183/2019; Redazione estratto di bando e impegno di	100%	Nessuna



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
				spesa per pubblicazione su GURS: D.D. n° 1638/2019; Affidamento pubblicazione su quotidiani nazionali e locali: (D.D. n° 906/2019); Pubblicazione su: G.U.R.S. Parte II e III n. 45 del 08/11/2019; Quotidiano di Sicilia edizione del 8/11/199; Repubblica Nazionale edizione del 9/11/19; Albo Pretorio Ente 8/11/19; Albo Pretorio Comuni interessati 8/11/19; Portale dell'Ente in data 11/11/19. Redazione Verbale Commissione di gara n° 1 de 28/11/2019 (gara deserta).		



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
33	Valorizzazione del Parcheggio ed aree connesse a servizio della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina, mediante la redazione di progetti per partecipare a finanziamenti assegnati al L.C.C.di Enna per come disposto dall'Avviso pubblico relativo all'Asse10 del Programma di Azione e Coesione della Sicilia (PAC) 2014-2020, ai sensi del comma 4 dell'art. 26 della L.R. n° 3/2016. D.D.G. n° 423 del 31/12/2018 e s.m.i.	N. progetti da presentare (Redazione dei livelli di Progettazione: 1) Progetto Fattibilità Tecnico Economica (SFTE); 2) Progetto Definitivo - Esecutivo: comprende tutti gli Atti per l'approvazione del progetto dagli Enti esterni Preposti, alla approvazione in linea Tecnica Amministrativa dell'Ente, con la Delibera	N1	Dell'obiettivo è stato raggiunto il risultato atteso con le seguenti modalità: 1) Progetto di livello SFTE: - Nomina del Responsabile del - Procedimento e del Progettista con D. D. n° 935 del 24/06/2019; -Redazione Progetto SFTE; -Approvazione Progetto SFTE con Delibera del Commissario n° n° 29 del 15/07/2019;	100%	Nessuna



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
segue 33		e la Relazione della scheda dell'Avviso; la Trasmissione del fascicolo in Assessorato Regionale di competenza) Termine entro cui redigere il bando di gara	Entro il 08/08/2019	-Compilazione Istanza con 5 allegati per adesione all'Avviso e trasmissione in Assessorato AA. LL. con nota prot. n. 12265 del 16/07/2019; - Ricezione nota prot. n° 14623 del 19/09/2019 con cui l'Assessorato dichiara l'ammissibilità al finanziamento; 2) Progetto Esecutivo: -con nota prot. n° 17396 del 03/10/2019, il Responsabile del Procedimento ha dato disposizione al Progettista di attivarsi per la redazione del progetto esecutivo; -con nota prot. n° 19391 del 31/10/2019 il progettista ha	100%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
segue 33				trasmesso il progetto esecutivo per il lavori di che trattasi, redatto in data 29/10/2019; -con D. D. n° 1775/2019 del 04/11/219, è stato nominato il Geologo per aggiornare la relazione geologica alle nuove disposizione di legge; -il Progetto esecutivo è stato approvato dagli Enti preposti con Verbale della Conferenza dei Servizi nella seduta del 02/12/2019; - con D. D. n° 2163 del 16/12/219, è stato nominato il tecnico per l'attività di verifica del progetto esecutivo; - in data 08/01/2020 il tecnico verificatore, ai sensi dell'art. 26 comma		



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
				6, lettera c), ha dichiarato che gli esiti della verifica del progetto esecutivo sono positivi; -il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.Lgvo n. 50/2016 es.m.i. ha eseguito la Validazione, del progetto esecutivo con Verbale registrato presso il Settore 3° al n° 1 del 20/01/2020; -che con Delibera del Commissario n° 4 del 29/01/2020, il progetto esecutivo è stato approvato in linea amministrativa;		



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
34	Incrementare la fruizione e il godimento della Riserva Naturale Speciale di Pergusa mediante la valorizzazione dei percorsi naturalistici all'interno del compendio immobiliare di Villa Zagaria con l'impiego delle risorse della S.A.S. scpa e le risorse umane decentrate ex E.S.A.	- N. sopralluogo da effettuare per verifica installazione ml. 450 di staccionata in paletti di castagno lungo tutto il percorso e nell'area giochi - Verifica da effettuare relativa all'installazione ml. 450 di staccionata in paletti di castagno lungo tutto il percorso e nell'area giochi	- N. 1 sopralluogo da effettuare entro il 28.02.2019 N. 1 verifica da effettuare - entro il 30.12.2019	- Sopralluogo effettuato in data 14/02/2019 - N 1 Verifica effettuata in data 30/04/2019 - Redazione certificato 11/07/2019	100%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
		- tempo entro cui effettuare la verifica - Redazione certificazione di regolarità esecutiva - Redazione preventivo tabellonistica per - Rilascio	- entro il 31.12.2019 - entro il 31.12.2019 - n. 2 attestazioni entro il 31.12.2019	Redazione preventivo tabellonistica in data 09/07/2019 N. 1 Attestazioni 30/09/2019 N. 2 Attestazioni 21/10/2019		



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
		attestazioni piano interventi				
35	Migliorare le conoscenze del patrimonio edilizio scolastico del Libero Consorzio Comunale di Enna, al fine di ottimizzare la programmazione degli interventi manutentivi negli edifici scolastici, attraverso la redazione del fascicolo del fabbricato - 6 ^a annualità mediante i seguenti punti: - Conoscere l'edificio e monitorare con continuità il fabbisogno di ciascun edificio al fine di semplificare l'adempimento agli obblighi normativi e di consentire di dare efficienza alla spesa per le manutenzioni.	n. fascicoli da aggiornare tempo entro cui aggiornare n. estratti aggiornamenti fascicoli da pubblicare tempo entro cui ultimare n. nuovi fascicoli da redigere	25 31/12/2019 25 31/12/2019 2 31/12/2019	25 31/12/2019 25 31/12/2019 2 31/12/2019	100%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
	- Pubblicare i dati sul sito web del Libero Consorzio Comunale di Enna in modo da renderlo consultabile all'utenza - Avviare l'iter per l'attività di manutenzione programmata per il risparmio dell'ente e per la migliore gestione delle esigenze manutentive	tempo entro cui ultimare la pubblicazione degli estratti dei nuovi fascicoli				



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
36	Migliorare la sicurezza degli edifici scolastici attraverso la redazione di progetti di adeguamento sismico: partecipazione a bandi ed avvisi per la richiesta di finanziamenti di progettazioni e prestazioni professionali	n. valutazioni di costi degli interventi e delle progettazioni per edificio n. finanziamenti da richiedere tempo entro cui richiedere	8 6 30/12/2019	8 6 30/12/2019	100%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
37	Migliorare l'efficienza dell'attività amministrativa, a vantaggio dell'utenza, riducendo i tempi di adozione di almeno 5 Autorizzazioni uniche ambientali (AUA) (Criterio: COMUNI DIVERSI)	- Riduzione tempi per l'adozione di provvedimenti di AUA (COMUNI DIVERSI) - Numero provvedimenti di AUA da adottare (COMUNI DIVERSI)	80 gg n. 5	1. 71gg (DD 845 11/06/19) (Piazza Armerina) 2. 80gg (DD 1058 15/07/19) (Enna) 3. 60gg (DD 1082 16/07/19) (Regalbuto) 4. 77gg (DD 1427 12/09/19) (Leonforte) 5. 63gg (DD 1460 16/09/19) (Assoro)	100%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
38	Ottimizzare l'efficienza dell'attività amministrativa riducendo i tempi di iscrizione a ruolo delle somme dovute per sanzioni amministrative non oblate, procurando entrate all'ente	- Riduzioni tempi per l'iscrizione a ruolo (previsti per legge anni 5 dalla notifica del provvedimento sanzionatorio) - numero provvedimenti da iscrivere a ruolo - somme da introitare da parte della Regione Siciliana	Tempo impiegato anni 1 N. 20 Euro 7.350,00	Anni 1 n. 20 Euro 7.350,00	100%	
39	Avviare la procedura di notificazione dei provvedimenti sanzionatori in forma digitalizzata, secondo le regole dettate dal CAD (D.L.gvo. n. 82/2005).	Percentuale atti notificati via pec n. atti notificati con impiego della nuova procedura	100% sul totale notifiche effettuate a società munite di INI PEC n. 17	18	100%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
40	Ricognizione di tutte le Locazioni Attive e Passive con particolare riguardo ai contratti pendenti e/o scaduti	Tempo entro cui effettuare la ricognizione di tutte le Locazioni Attive e Passive e relativo Report Conclusivo al 31.12.2019	Ricognizione di tutte le Locazioni Attive e Passive entro il 31.12.2019	Entro il 31.12.2019 è stata effettuata la ricognizione di tutte le Locazioni Attive e Passive con predisposizione per ciascuna di esse di schede riassuntive con report conclusivo.	100%	//////////



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
41	Assicurare l'informazione, formazione ed aggiornamento dei dipendenti sul D.lgs n. 33/2013 e ss mm. ii. - Amministrazione Trasparente e Anticorruzione e utilizzo del nuovo applicativo “Casa di Vetro” .	Numero dipendenti (Responsabili di Servizio) Tempo entro cui effettuare l'attività formativa	12 Entro il 31.12.2019	hanno partecipato n. 13 dipendenti ed è stato stilato un registro delle presenze. n. 1 incontro effettuato il 26/11/19 ed è stato redatto apposito Report dell'attività formativa.	100%	Nessuna



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
42	Modificare il Regolamento di questo Libero Consorzio per le procedure di acquisizione in economia di servizi e forniture in relazione alle modifiche apportate dal D.L. n. 32/2019 “Sblocca Cantieri”, convertito in legge n. 55/2019, e riguardanti tutti gli affidamenti previsti dall’articolo 36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.	Tempo previsto	Predisposizione Delibera Consiglio Provinciale per la modifica del regolamento	Presentata proposta di Delibera n. 2807/2019 in data 24/12/2019	100,00%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
43	Modificare il Regolamento di questo Libero Consorzio per la Formazione e la tenuta dell'Albo Imprese di Fiducia e Fornitori di Beni e Servizi del Libero Consorzio Comunale di Enna, uniformandosi alla gestione informatizzata attraverso l'uso della Piattaforma Digitale introdotto dall'esecutività del disposto dell'articolo 40 comma 2 del D.Lgs 50/2016, in data 18/10/2019.	Tempo previsto	Predisposizione Delibera Consiglio Provinciale per la modifica del regolamento	Presentata proposta di Delibera n. 2805/2019 in data 24/12/2019	100,00%	



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
44	Recupero risorse finanziarie esterne all'Ente (Finanziamenti dal MISE e Finanziamenti Regionali) portando a conclusione le attività procedurali propedeutiche e necessarie per la cantierabilità delle opere di viabilità provinciali al fine di evitare la restituzione delle somme finanziate. TOTALE OPERE INTERESSATE N°5	N.1 Lavori di manutenzione straordinaria della S.P.7/b “bivio S.P.33 - Assoro - bivio S.P.57 (Dittaino)” alla progressiva km.ca 3+850 circa, appartenente alla zona 5 del territorio provinciale>> – CIG.7511721444 – CUP.G11B13000940003	Tempo entro cui concludere i lavori: Conclusione lavori entro il 09-12-2019	Sono stati completati tutti i lavori previsti nel contratto principale (circa €227.598,80). Con Det.IIIsett. N°2055 del 10-12-2019 è stata approvata una PVS per alcuni lavori aggiuntivi e complementari che sono ancora da eseguirsi (per circa €6.552,33)	97%	Nessun rilievo
		N.2 Lavori di sistemazione ed ammodernamento della S.P.14 “bivio SS.288 - bivio Toscano” – I STRALCIO - OP.41 - CUP.G97H10005550003 - CIG 7607224FD21	Tempo entro cui avviare i lavori: Inizio Lavori 12-07-2019	I lavori sono stati effettivamente consegnati il 12-07-2019 e sono regolarmente in corso	100%	Nessun rilievo



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
		N°3 Lavori di sistemazione ed ammodernamento della S.P.37 “bivio Toscano - bivio SP.16” – I STRALCIO>> - OP.42 - CUP.G97H10005560003 – CIG.7607244058	Tempo entro cui avviare i lavori: Inizio Lavori Inizio Lavori 17-07-2019	I lavori sono stati effettivamente consegnati il 17-07-2019 e sono regolarmente in corso	100%	Nessun rilievo
		N°4 Lavori di sistemazione ed ammodernamento della S.P.109 ex S.R.9 “Pietraperzia – Balate – Mandreforte – Piano Sinopoli” ed S.P.96 “Pietraperzia – Ponte Besaro”>> - O.P.69 - CIG.751196801A – CUP.G44E07000200006	Tempo entro cui avviare i lavori: Inizio Lavori Inizio Lavori	I lavori sono stati effettivamente consegnati il 21-05-2019 e sono regolarmente in corso	100%	Nessuna di rilievo (i lavori sono attualmente sospesi per la redazione di una PVS)



Settore Organizzativo III – “Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici”

Dirigente Responsabile **DOTT. ING. PAOLO PULEO**

SCHEDA DI REPORT DEL PDO - ANNO 2019

<i>N. d'Ordine</i>	<i>Descrizione dell'obiettivo da realizzare</i>	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Risultato atteso nel 2019</i>	<i>Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019</i>	<i>Grado di realizzazione (valore %)</i>	<i>Difficoltà operative riscontrate</i>
			21-05-2019			
		N°5 Lavori di sistemazione ed ammodernamento della S.P.113 ex S.R.13/a “Barrafranca – S.P.10” ed S.P.10 “bivio S.S.191 – Ponte Braemy”>> – O.P:95 - CIG.7512011395 – CUP.G63D10001380001	Tempo entro cui avviare i lavori: Inizio Lavori 21-06-2019	I lavori sono stati effettivamente consegnati il 21-06-2019 e sono regolarmente in corso	100%	Nessun rilievo



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

(ai sensi della L.R. 15/2015)
già **Provincia Regionale di Enna**

SERVIZI IN STAFF

- Segreteria Generale, Controlli Interni e Prevenzione della Corruzione
- Corpo di Polizia Provinciale
- Legale e Contenzioso

Coordinatore
Segretario Generale
Dott. Alberto D'Arrigo



Servizio in Staff: "Segreteria Generale - Controlli interni e Prevenzione della Corruzione"

Scheda Report periodico del PDO - Anno 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
45	Digitalizzazione dei documenti dei singoli fascicoli del servizio riducendo i tempi di ricerca dei relativi documenti aumentando in tal modo la produttività individuale e dell'Ente. Creare un archivio digitale condiviso con tutti i dipendenti appartenenti al servizio al fine di consentire la consultazione dei documenti direttamente dalla propria postazione di lavoro agevolando l'attività di coordinamento del servizio da parte del Segretario Generale.	Dematerializzazione dei fascicoli inerenti la Corte dei Conti Sez. Controllo - Questura - Ass.to EE.LL.	Digitalizzazione di n. 17 fascicoli entro il 31/12/2019	Digitalizzazione n. 17 fascicoli	100	
46	Verifica straordinaria monitoraggio adempimenti correlati agli obblighi di pubblicazione, previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021. Attivazione nuovi controlli trimestrale rispetto a quelli semestrali previsti dal precedente piano.	Compilazione schede riepilogative sullo stato di attuazione degli obblighi di trasparenza	Entro Febbraio 2019	Febbraio 2019	100	
			Entro Maggio 2019	Maggio 2019		
			Entro Agosto 2019	Agosto 2019		
			Entro Novembre 2019	Novembre 2019		



Libero Consorzio Comunale di Enna
(L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

47	Verifica straordinaria controllo sulla qualità degli atti previsti nel Piano di Auditing Controlli interni approvato con determinazione del Segretario Generale n. 46/2013. Attivazione controllo semestrale rispetto a quello annuale previsto nel Piano.	Controllo semestrale	Entro il 31/07/2019	29/07/2019	100	
----	--	----------------------	---------------------	------------	-----	--

Data , 19/02/2020

Il Responsabile del Servizio
Carmelo Ottaviano



Libero Consorzio Comunale di Enna
(L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Enna

POLIZIA PROVINCIALE

Scheda Report periodico del PDO - Anno 2019

Nr. ordine	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Indicatori di risultato	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31/12/2019	Grado di realizzazione (valore %)	Difficoltà operative riscontrate
48	Attività di sensibilizzazione presso le scuole dell'obbligo di Enna sulla tutela dell'ambiente	N. di ore di educazione ambientale	N. 10 ore di formazione	Effettuate n.10 ore di formazione	100	
49	Accertamenti sulla cartellonistica pubblicitaria presente nella rete stradale provinciale (escluse le reti viarie chiuse per inagibilità con Ordinanza del Commissario)	Verifica delle installazioni pubblicitarie abusive e applicazione di sanzioni amministrative in violazione del C.d.S.	Controllo su almeno il 50 % della rete stradale provinciale agibile	Effettuato il controllo del 50 % della rete stradale provinciale agibile	100	

Data, 20/02/2020

IL COMANDANTE
Ten. Col. Lucio Ferrigno





Provincia Regionale di Enna

SEGRETERIA GENERALE

Dirigente Responsabile Segr.Gen. Dott. SALVATORE PIGNATELLO

SCHEDA DI REPORT PERIODICO DEL PDO - ANNO 2019

numero	Descrizione dell'obiettivo da realizzare	Descrizione degli indicatori di risultato	Indicatori di precedente realizzazione	Risultato atteso nel 2019	Risultato raggiunto alla data del 31.12.2019	Grado di realizzazione (valore %)	Note
50	Individuare le materie di competenza dell'ente che generano il maggior numero di contenziosi. Verificare l'esito degli stessi. Analizzarne le cause.	Redazione relazione con eventuali proposte di soluzione.			La redazione della relazione è successiva perché doveva essere basata su tutti i provvedimenti sino al 31/12/2019	100%	Non è stato possibile reperire tutte le sentenze sino al 31/12/2019
51	Digitalizzazione degli atti processuali e documenti dei singoli fascicoli di parte. Condivisi con l'avv. Allernuzzo	Dematerializzazione dei fascicoli di parte inerenti il contenzioso.			Digitalizzati oltre 15 fascicoli di parte	100%	Scansione dei singoli fascicoli di parte per la relativa consultazione.

VALUTAZIONE RISULTATI RAGGIUNTI

ANNO 2019

1° Settore

Affari generali e istituzionali
Organizzazione e gestione risorse umane
Attività socio economiche e socio-culturali

Provincia Regionale di Enna

Il Nucleo di valutazione

Palermo, 13 luglio 2020

Al Dirigente del Settore 1
economicofinanziario@provincia.enna.it

e, p.c. **Al Commissario Straordinario**
commissario@provincia.enna.it

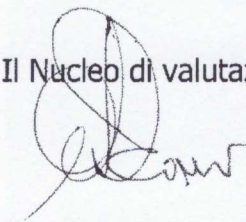
S E D E

Oggetto: Trasmissione proposta di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Dirigenti per l'anno 2019

Si trasmette qui allegata la proposta di valutazione ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato per l'anno 2019.

Come previsto dalla vigente metodologia, il Dirigente in indirizzo potrà formulare, in forma scritta, le proprie osservazioni nel termine di 15 giorni dalla ricezione della presente.

Il Nucleo di valutazione



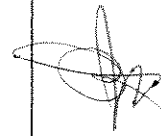
VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DEI RISULTATI DEI DIRIGENTI

- anno 2019 -

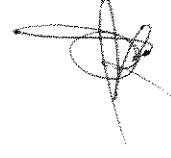
Settore Organizzativo 1° - "Affari Generali, risorse umane, attività socio-economiche e culturali"		
Dirigente: dott.ssa Lucia Antonia Buscemi		
n° d'ordine	descrizione obiettivo	Verifica
1	Adottare gli atti finalizzati alla trasmigrazione del servizio di connettività e sicurezza internet verso un nuovo fornitore e, per l'effetto, riconfigurare i parametri di sicurezza della rete locale.	Obiettivo realizzato
2	Configurare le postazioni di lavoro (PC) dei dipendenti dell'Ente, a seguito dell'attivazione, dall'01.01.2019, del nuovo sistema di gestione delle deliberazioni e delle determinazioni.	Obiettivo realizzato
3	Fare conoscere le attività imprenditoriali dei giovani della provincia di Enna che hanno scelto di investire e di scommettere nei loro Comuni di appartenenza e che contribuiscono alla crescita economica del territorio provinciale.	Obiettivo realizzato
4	Ridurre, per almeno 12 contratti, di giorni 10, i tempi previsti (giorni 30 dalla presa in carico della corretta documentazione amministrativa) per la redazione dei contratti di appalto propedeutici all'avvio dei lavori e, conseguentemente, consentire all'Ente, di introdurre le risorse derivanti dai diritti di rogito nel più breve tempo possibile, onde rispondere all'esigenza dell'Amministrazione di accelerare i tempi di consegna dei lavori per la realizzazione di opere strategiche.	Obiettivo realizzato

5	Effettuare, su base annuale, con riferimento alle sezioni del PTPCT inerenti il rispetto dei tempi procedurali e le principali aree a rischio, almeno ulteriori 2 monitoraggi rispetto a quelli previsti dal predetto PTCPT.	Obiettivo realizzato
6	Effettuare, su almeno il 90% delle proposte di determinazione del settore, un controllo formale in ordine alla rispondenza delle suddette agli schemi formali di determinazione in uso presso il Settore, al fine di evitare lungaggini nell'azione amministrativa riconducibili a meri errori formali.	Obiettivo realizzato
7	Aggiornare il titolario di classificazione degli atti e documenti oggetto di protocollazione e darne comunicazione alle unità protocollanti dei diversi Settori dell'Ente, al fine di rendere più celere e spedita l'attività di protocollazione	Obiettivo realizzato
8	Predisporre il nuovo "Regolamento per l'orario di lavoro e di servizio" del personale dipendente dell'Ente.	Obiettivo non realizzato. Non risulta documentata la predisposizione, nel termine assegnato, della proposta di deliberazione per l'approvazione del Regolamento.
9	Modificare, a seguito dell'approvazione del nuovo CCNL 2016-2018, il vigente "Regolamento per i procedimenti disciplinari" e, per l'effetto, approvarne il nuovo testo.	Obiettivo non realizzato. Non risulta documentata la predisposizione, nel termine assegnato, della proposta di deliberazione per l'approvazione del Regolamento.
10	Pubblicare, nella sezione dedicata al turismo del giornale on line "Enna Magazine", edito da questo Libero Consorzio, una relazione ed un report indicante il numero delle presenze turistiche, nell'anno 2018, in tutto il territorio provinciale, distinguendo la provenienza, l'età ed il numero di giorni di permanenza media dei turisti.	Obiettivo realizzato 

11	Publiccare, nella sezione dedicata al turismo del giornale on line "Enna Magazine", edito da questo Libero Consorzio, un elenco contenente le informazioni relative alle strutture ricettive presenti nel territorio provinciale, con riferimento al numero di camere, di posti letto e di servizi offerti dalle medesime.	Obiettivo realizzato
12	Divulgare, attraverso il giornale on line "Enna Magazine", edito da questo Libero Consorzio, informazioni sul patrimonio paesaggistico, agroalimentare, architettonico e culturale e notizie relative a eventi, sagre, ed iniziative che possano favorire le presenze turistiche nel territorio provinciale.	Obiettivo realizzato
13	Publiccare, nella sezione turismo della testata istituzionale giornalistica on- line "Enna Magazine", edita da questo Libero Consorzio, itinerari e/o percorsi turistici.	Obiettivo realizzato
14	Informare i giovani tra i 18-35 anni sulle opportunità di trovare un impiego (posto di lavoro o tirocinio) in un altro paese dell'UE offerte dal progetto "Your First EURES Job 6.0 (YFEJ6.0) realizzato dalla rete di informazione "Eurodesk" mediante l'apposita piattaforma web "EUJOB4EU".	Obiettivo realizzato
15	Verificare la rispondenza ai bisogni degli studenti disabili del servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione.	Obiettivo realizzato



		Obiettivo realizzato
16	Predisporre la proposta di deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della G.P. di approvazione dello schema dell'accordo di collaborazione con l'Istituto Scolastico Superiore "A. Lincoln" di Enna per la realizzazione di tirocini e programmi didattici formativi degli studenti nel campo di Zagaria.	
17	Implementare l'attività di verifica del permanere, presso le agenzie di consulenza automobilistica del territorio provinciale, dei requisiti previsti per la regolare gestione dell'attività, riducendo, contestualmente, gli oneri finanziari a carico di questo Ente.	Obiettivo non realizzato. Non risulta prodotta la relazione finalizzata ad evidenziare le risultanze dei questionari. In sede di report è stata allegata una relazione, datata 2020, risultata illeggibile. A seguito di richiesta integrazione dati e documenti, è stata prodotto una comunicazione, datata 29/5/2020 non indirizzata ad alcuno e non protocollata, dalla quale - comunque - non emergono le risultanze dei questionari somministrati.
18	Implementare l'attività di verifica del permanere, presso le autoscuole del territorio provinciale, dei requisiti previsti dalla vigente normativa per la regolare gestione dell'attività, riducendo, contestualmente, gli oneri finanziari a carico di questo Ente.	Obiettivo non realizzato. Non risulta prodotta la relazione finalizzata ad evidenziare le risultanze dei questionari. In sede di report è stata allegata una relazione, datata 2020, risultata illeggibile. A seguito di richiesta integrazione dati e documenti, è stata prodotto una comunicazione, datata 29/5/2020 non indirizzata ad alcuno e non protocollata, dalla quale - comunque - non emergono le risultanze dei questionari somministrati.



PROPOSTA DI VALUTAZIONE

1. grado di raggiungimento degli obiettivi

Obiettivi raggiunti (% sul totale)	% di trattamento accessorio spettante	peso
(14 su 18) 78	78	80

2. comportamenti organizzativi

	OGGETTO di valutazione	Elemento di valutazione	Verifica	% di trattamento accessorio spettante	peso
1	Capacità di organizzazione del personale	Documenti da cui emerge l'Organizzazione del Settore e le funzioni assegnate	positiva	100	20
2	Capacità di valutazione	Copia delle valutazioni dei singoli dipendenti operate per il 2019.	fornite		



3. grado di osservanza e puntuale attuazione della normativa in materia di procedimento amministrativo, di trasparenza e pubblicità, di semplificazione, di eliminazione degli sprechi nonché di pagamento dei debiti della P.A.

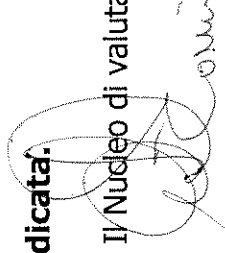
numero di casi annui di inosservanza/violazione segnalati	riduzione % della retribuzione di risultato spettante
0	0

Si propone l'attribuzione della retribuzione di risultato nella misura sopra indicata.

Palermo, 13 luglio 2020

Il Nucleo di valutazione

Osservazioni del Valutato:



2° Settore

Finanze e Patrimonio mobiliare

Provincia Regionale di Enna

Il Nucleo di valutazione

Palermo, 13 luglio 2020

Al Dirigente del Settore 2
economicofinanziario@provincia.enna.it

e, p.c. **Al Commissario Straordinario**
commissario@provincia.enna.it

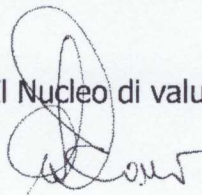
S E D E

Oggetto: Trasmissione proposta di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Dirigenti per l'anno 2019

Si trasmette qui allegata la proposta di valutazione ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato per l'anno 2019.

Come previsto dalla vigente metodologia, il Dirigente in indirizzo potrà formulare, in forma scritta, le proprie osservazioni nel termine di 15 giorni dalla ricezione della presente.

Il Nucleo di valutazione

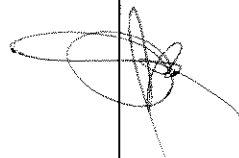


VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DEI RISULTATI DEI DIRIGENTI
- anno 2019 -

Settore Organizzativo 2° - "Finanze e patrimonio mobiliare"
Dirigente: dott. Giocchino Guarrera

n° d'ordine	descrizione obiettivo	Verifica
19	Solo con l'approvazione dell'art. 38 quater del D.L. 34/2019, i Liberi Consorzi Comunali e le Città Metropolitane possono definire i documenti di rendicontazione 2018; la tempestiva approvazione del rendiconto si rende necessaria per la quantificazione dell'eventuale avanzo di amministrazione che, nel rispetto del citato art. 38 quater, può, in deroga alle ordinarie norme contabili, essere utilizzato per l'approvazione del bilancio 2019. Si rende necessario, pertanto, assicurare l'approvazione del rendiconto entro termini rispetti, dalla data di acquisizione delle relazioni da parte dei Dirigenti di settore.	Obiettivo realizzato
20	A seguito dei pensionamenti, di cui all' art 14 decreto-Legge 28 gennaio 2019, n 4 convertito in legge n. 26 del 28 Marzo 2019 che ha dato disposizioni in materia di accesso al trattamento di " pensione quota 100" al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, per i dipendenti in possesso dei requisiti che hanno presentato domanda di essere collocati in pensione si rende necessario predisporre gli atti di competenza di questo Settore finalizzati alla successiva liquidazione, da parte dell'INPS, del trattamento pensionistico.	Obiettivo realizzato

21	A seguito dei pensionamenti, di cui all' art 14 decreto-Legge 28 gennaio 2019, n 4 convertito in legge n. 26 del 28 Marzo 2019 che ha dato disposizioni in materia di accesso al trattamento di " pensione quota 100" al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, per i dipendenti in possesso dei requisiti che hanno presentato domanda di essere collocati in pensione si rende necessario predisporre gli atti di competenza di questo Settore finalizzati alla successiva liquidazione, da parte dell'INPS, del trattamento di fine servizio.	Obiettivo realizzato
22	Ricalcolo delle tariffe orarie del lavoro straordinario al personale dipendente a seguito dell'applicazione del CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018 – al fine di corrispondere al personale che ha prestato straordinario nel triennio precedente 2016/2018 le differenze orarie dovute	Obiettivo realizzato
23	Al fine di agevolare i pagamenti da parte dei contribuenti si intende implementare il servizio (PAGOPA) di effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni	Obiettivo non realizzato per cause non imputabili al Dirigente
24	Al fine di ridurre il peso finanziario degli interessi sulle rate di ammortamento dei mutui, si intende aderire alla rinegoziazione di quelli in possesso dei requisiti previsti dal Decreto MEF del 30/8/2019	Obiettivo realizzato



25	Con Email del 28/05/2019 l'Istituto tesoriere "Banca Intesa San Paolo" ha richiesto l'adeguamento del regolamento di economato al fine di poter utilizzare sistemi di pagamento on line da parte dell'economato del Libero Consorzio Comunale	Obiettivo realizzato
-----------	---	----------------------

Proposta di valutazione

1. grado di raggiungimento degli obiettivi

Obiettivi raggiunti (% sul totale)	% di trattamento accessorio spettante	peso
100 (7 su 7)	100	80

2. comportamenti organizzativi

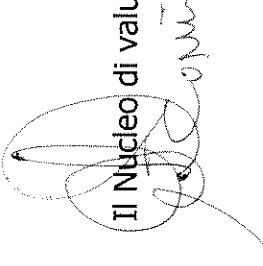
	OGGETTO di valutazione	Elemento di valutazione	Verifica	% di trattamento accessorio spettante	peso
1	Capacità di organizzazione del personale	Documento da cui emerge l'Organizzazione del Settore e le funzioni assegnate.	positiva	100	20
2	Capacità di valutazione	Copia delle valutazioni dei singoli dipendenti operate per il 2019.	fornite		

3. grado di osservanza e puntuale attuazione della normativa in materia di procedimento amministrativo, di trasparenza e pubblicità, di semplificazione, di eliminazione degli sprechi nonché di pagamento dei debiti della P.A.

numero di casi annui di inosservanza/violazione segnalati	riduzione % della retribuzione di risultato spettante
0	0

Si propone l'attribuzione dell'intera retribuzione di risultato.

Palermo, 13 luglio 2020

Il Nucleo di valutazione


Osservazioni del Valutato:

3° Settore

Territorio Pianificazione
Ambiente Lavori Pubblici

Prot. n. 10334 14/07/2020

Provincia Regionale di Enna

Il Nucleo di valutazione

Palermo, 13 luglio 2020

Al Dirigente del Settore 3
autotrasportatori@provincia.enna.it

e, p.c.

Al Commissario Straordinario
commissario@provincia.enna.it

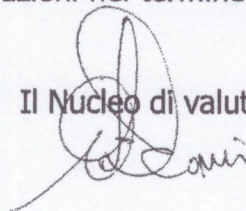
S E D E

Oggetto: Trasmissione proposta di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Dirigenti per l'anno 2019

Si trasmette qui allegata la proposta di valutazione ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato per l'anno 2019.

Come previsto dalla vigente metodologia, il Dirigente in indirizzo potrà formulare, in forma scritta, le proprie osservazioni nel termine di 15 giorni dalla ricezione della presente.

Il Nucleo di valutazione



VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DEI RISULTATI DEI DIRIGENTI

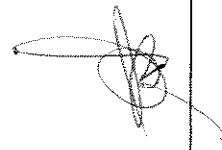
- anno 2019 -

Settore Organizzativo 3° - " Territorio – Pianificazione – Ambiente – Lavori Pubblici "

Dirigente: Ing. Paolo Puleo

n° d'ordine	descrizione obiettivo	Verifica
26	Migliorare la conoscenza del patrimonio stradale tramite il rilevamento dei dati amministrativi, fisici, strutturali e di manutenzione delle strade provinciali, e compilazione e costituzione fascicolo "strada".	Obiettivo non realizzato. Non è stata prodotta documentazione attestante l'avvenuto accertamento sui luoghi dei dati fisici, strutturali e di manutenzione si ogni singola strada
27	Monitoraggio Strade Provinciali gravate da limitazioni / prescrizioni / interdizioni.	Obiettivo non realizzato. Esiste il quadro ricognitivo di n.147 strade, ma non risulta effettuata la verifica di congruenza degli obblighi disposti dalla Ordinanze e la relativa Determina dirigenziale.
28	Rendere possibile lo svolgimento di gare su strada di rilevanza regionale o nazionale garantendo il rispetto del codice della strada, la sicurezza e la viabilità alternativa.	Obiettivo realizzato.
29	Assicurare l'informazione, formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti sui Criteri minimi per la posa, il mantenimento e la rimozione della segnaletica di delimitazione e di segnalazione delle attività lavorative che si svolgono in presenza di traffico veicolare.	Obiettivo realizzato.

30	Garantire ed assicurare la pubblica incolumità dei cittadini mediante l'attività di monitoraggio costante da effettuare lungo la viabilità e le aree di competenza del Libero Consorzio Comunale di Enna riguardante i rischi afferenti il territorio provinciale previsti nel Piano Provinciale di Emergenza.	Obiettivo realizzato.
31	Garantire ed assicurare la pubblica incolumità dei cittadini mediante l'attività di censimento delle opere d'arte (Ponte, Viadotto/Cavalcavia, Tombino scatolare, ARMCO) di luce superiore a metri 3 da effettuare lungo la viabilità e le aree di competenza del Libero Consorzio Comunale di Enna.	Obiettivo realizzato.
32	Alienazione del patrimonio immobiliare attraverso l'attivazione delle procedure per la vendita dei beni del patrimonio immobiliare del L.C.C. di Enna e precisamente l'Immobile denominato "Hotel Sicilia" di Enna e il Compendio immobiliare denominato "Cittadella degli Sudi" adibita a sede della UNI-KORE di Enna.	Obiettivo realizzato.
33	Valorizzazione del Parcheggio ed aree connesse a servizio della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina, mediante la redazione del progetto per partecipare a finanziamenti assegnati al L.C.C. di Enna per come disposto dall'Avviso pubblico relativo dell'Asse 10 del Programma di Azione e Coesione della Sicilia (PAC) 2014/2020, ai sensi del comma 4 dell'art. 26 della L.r. n. 3/2016. DDG n. 423 del 31/12/2018 e s.m.i.	Obiettivo realizzato.
34	Incrementare la fruizione e il godimento della Riserva Naturale Speciale di Pergusa mediante la valorizzazione dei percorsi naturalistici all'interno del compendio immobiliare di Villa Zagaria con l'impiego delle risorse della S.A.S. scpa e le risorse umane decentrate ex E.S.A.	Obiettivo realizzato.



35	Migliorare le conoscenze del patrimonio edilizio scolastico del Libero Consorzio Comunale di Enna, al fine di ottimizzare la programmazione degli interventi manutentivi negli edifici scolastici, attraverso la redazione del fascicolo del fabbricato - 6^ annualità mediante i seguenti punti: - Conoscere l'edificio e monitorare con continuità il fabbisogno di ciascun edificio al fine di semplificare l'adempimento agli obblighi normativi e di consentire di dare efficienza alla spesa per le manutenzioni. - Pubblicare i dati sul sito web del Libero Consorzio Comunale di Enna in modo da renderlo consultabile all'utenza - Avviare l'iter per l'attività di manutenzione programmata per il risparmio dell'ente e per la migliore gestione delle esigenze manutentive.	Obiettivo realizzato.
36	Migliorare la sicurezza degli edifici scolastici attraverso la redazione di progetti di adeguamento sismico: partecipazione a bandi ed avvisi per la richiesta di finanziamenti di progettazioni e prestazioni professionali.	Obiettivo realizzato.
37	Migliorare l'efficienza dell'attività amministrativa, a vantaggio dell'utenza riducendo i tempi di adozione di almeno 5 AUA (AUTORIZZAZIONI UNICHE AMBIENTALI)	Obiettivo realizzato.
38	Ottimizzare l'efficienza dell'attività amministrativa riducendo i tempi di iscrizione a ruolo delle somme dovute per sanzioni amministrative non oblate, procurando entrate all'ente.	Obiettivo realizzato.
39	Avviare la procedura di notificazione dei provvedimenti sanzionatori in forma digitalizzata, secondo le regole dettate dal CAD (d. l.gvo n.8/2205).	Obiettivo realizzato.
40	Ricognizione di tutte le locazioni attive e passive con particolare riguardo ai contratti pendenti e/o scaduti al fine di adottare gli atti necessari per la relativa regolarizzazione	Obiettivo non realizzato. Pur essendo stata condotta una attività ricognitiva delle locazioni attive e passive, non risultano attivate le iniziative necessarie in ordine alle irregolarità e/o anomalie rilevate, come era stato espressamente indicato in sede di verifica preliminare degli obiettivi (cfr. nota NdV prot. 20210 del 13/11/2019).

41	Assicurare l'informazione, formazione ed aggiornamento dei dipendenti sul D.lgs. n. 33/2013 e ss mm. ii. - Amministrazione Trasparente e Anticorruzione e utilizzo del nuovo applicativo "Casa di Vetro".	Obiettivo realizzato.
42	Modificare il Regolamento di questo Libero Consorzio per le procedure di acquisizione in economia di servizi e forniture in relazione alle modifiche apportate dal D.L. n. 32/2019 "Sblocca Cantieri", convertito in legge n. 55/2019, e riguardanti tutti gli affidamenti previsti dall'articolo 36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.	Obiettivo realizzato.
43	Modificare il Regolamento di questo Libero Consorzio per la Formazione e la tenuta dell'Albo Imprese di Fiducia e Fornitori di Beni e Servizi del Libero Consorzio Comunale di Enna, uniformandosi alla gestione informatizzata attraverso l'uso della Piattaforma Digitale introdotto dall'esecutività del disposto dell'articolo 40, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, in data 18/10/2019.	Obiettivo realizzato.
44	Recupero risorse finanziarie esterne all'Ente (finanziamenti del MISE e Finanziamenti regionali) portando a conclusione le attività procedurali propedeutiche e necessarie per la cantierabilità delle opere di viabilità provinciale al fine di evitare la restituzione delle somme.	Obiettivo realizzato.

PROPOSTA DI VALUTAZIONE

1. grado di raggiungimento degli obiettivi

Obiettivi raggiunti (% sul totale)	% di trattamento accessorio spettante	peso
84 (16 su 19)	84	80



2. comportamenti organizzativi

	oggetto di valutazione	Elemento di valutazione	Verifica	% di trattamento accessorio spettante	peso
1	Capacità di organizzazione del personale	Documento da cui emerge l'Organizzazione del Settore e le funzioni assegnate	positiva	100	20
2	Capacità di valutazione	Copia delle valutazioni dei singoli dipendenti operate per il 2018	fornite		

3. grado di osservanza e puntuale attuazione della normativa in materia di procedimento amministrativo, di trasparenza e pubblicità, di semplificazione, di eliminazione degli sprechi nonché di pagamento dei debiti della P.A.

numero di casi annui di inosservanza/violazione segnalati	riduzione % della retribuzione di risultato spettante
0	0

Si propone l'attribuzione della retribuzione di risultato nella misura sopra indicata.

Palermo, 13 luglio 2020

Il Nucleo di valutazione



Osservazioni del Valutato: