



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

GIÀ PROVINCIA REGIONALE

DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE N. 89 DEL 01/10/2021

SEGRETERIA GENERALE

Proposta n. SEGRGEN 2057/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE "PROGRAMMA DELLA FORMAZIONE PER IL PERSONALE DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE NELL'AMBITO DEL SISTEMA ANTICORRUZIONE - ANNUALITÀ 2021-2023" IN ESECUZIONE DELLA LEGGE 190/2012 E DEL PTPCT 2021-2023 DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA G.P. N. 20 DEL 31/03/2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI STAFF

“SEGRETERIA GENERALE – PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA”

Premesso:

- che con deliberazione ANAC n. 1064 del 13/11/2019 è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- che con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.P. n. 20 del 31/03/2021 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 (PTPCT 2021 – 2023) del Libero Consorzio Comunale di Enna;
- con determinazione commissariale n. 70 del 6/08/2021 è stato adottato il nuovo Codice di Comportamento interno del Libero Consorzio Comunale di Enna;

CONSIDERATO CHE

- la legge 6 novembre n. 190/2012 e ss.mm.ii. recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*, ai sensi della quale le pubbliche amministrazioni sono tenute a mettere in campo azioni concrete per la prevenzione e per il contrasto della corruzione, tra le quali la formazione del personale;
- il PNA 2019 prevede che le PP. AA. debbano dotarsi di un Piano annuale di formazione tramite il quale fornire ai dipendenti gli strumenti mediante i quali si favorisce la prevenzione al rischio corruzione;

PRESO ATTO CHE

il Segretario Generale ai sensi del PTPCT 2021- 2023 propone al Commissario Straordinario, il programma di formazione per i dipendenti preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione, articolandolo sui temi dell’etica e della legalità, avvalendosi della formazione in *bouse* e, ove disponibili, della Scuola Nazionale dell’Amministrazione e di altri enti di formazione che trattano non unicamente il tema della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ovvero di aspetti delle aree di rischio del sistema anticorruzione;

TENUTO CONTO CHE

con nota prot. n. 15066 del 2/08/2021 è stato richiesto ai Dirigenti dei Settori ed ai Responsabili dei Servizi/Staff di riferire in ordine al fabbisogno formativo 2021 - 2023, cui hanno fatto seguito i riscontri recanti in parte informazioni relativamente ai contenuti, alle linee del PNA, nonché su formazione di livello generale (*rivolto a tutto il personale*) e di livello specifico.

PRESO ATTO

di individuare d'ufficio il personale proposto da inserire nei programmi di formazione 2021-2023, con criteri che prevedano:

- a) contenuti indicati dal PNA;
- b) nominativi segnalati dai Dirigenti di Settore e dai Responsabili dei Servizi/Staff;
- c) tematiche comuni segnalate dai Dirigenti di Settore e dai Responsabili dei Servizi/Staff;
- d) risorse finanziarie assegnate per la formazione e l'aggiornamento in ambito di prevenzione della corruzione;
- e) previsioni/stime di formazione ed aggiornamento in altre tematiche diverse dal suddetto ambito.

RITENUTO CHE

per la fase iniziale dell'introduzione al sistema formativo bisogna mantenere la funzionalità dei servizi anche durante le fasi di formazione, si renderebbe opportuno formare delle classi di formazione mista, cioè con ciò una composizione trasversale fra le risorse umane dei Settori, salvo diverse necessità e/o le specifiche degli argomenti.

VISTA

l'allegata scheda recante la strutturazione del programma formativo per le annualità 2021-2023, sviluppato sulla scorta delle richieste fatte e delle motivazioni riportate, soggetto a revisione ed a disposizioni organizzative a seconda delle necessità.

RITENUTO CHE

la partecipazione ai corsi di formazione è da considerarsi obbligatoria;
che l'efficacia dell'attività formativa verrà rilevata, per ogni singolo partecipante al corso, attraverso la somministrazione di un questionario, anche al fine di individuare eventuali ambiti di miglioramento dei percorsi formativi attuati;
che della partecipazione alle attività formative saranno informati il Nucleo di valutazione ed il Responsabile del Servizio Personale ai fini dello sviluppo dell'anagrafica della formazione individuale dei dipendenti del Libero Consorzio Comunale di Enna.

VISTI

la Legge 142/90 e ss.mm.ii. così come recepita dalla Legge Regionale 44/91 e ss.mm.ii;
il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
l'art. 1, comma 8, della L. 190/2012, come modificato dal D. Lgs. 97/2016;
il T. U. EE. LL. approvato con il D. Lgs. 267/2000;
l'O. R. EE. LL. il combinato disposto ricavato dalle disposizioni della L. 190/2012, della L. R. 5/2011 e del Decreto 15/12/2011 dell'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica della Regione Siciliana (cd. Codice Vigna);
il D. Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 in materia di Trasparenza e Accesso;
il D. Lgs. 62/2013, in materia di condotta e comportamento dei pubblici dipendenti;
lo Statuto Provinciale;
il Regolamento Provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
il PTPCT 2021-2023 del Libero Consorzio Comunale di Enna.

RICHIAMATI

la Legge 190/2012;
il D.P.R. 62/2013;
i contenuti dei PNA (Piani Nazionale Anticorruzione) del 3/08/2016 e del 21/11/2018;
il contenuto del PNA 2019 approvato con deliberazione ANAC n. 1064 del 13/11/2019;
le deliberazioni ANAC n. 75/2013 e n. 177/2020.

PROPONE

per le motivazioni sopra indicate che si intendono integralmente richiamate nel seguente dispositivo

- 1) approvare il “Programma della formazione per il personale del Libero Consorzio Comunale nell’ambito del sistema anticorruzione - Annualità 2021-2023” formulato dal Segretario Generale dell’Ente Libero Consorzio Comunale di Enna, avente efficacia dall’esecutività della sua adozione fino al 31 dicembre 2023, nel rispetto delle finalità di cui alla Legge 190/2012, del PTPCT 2021-2023, ai sensi degli artt. 7 e 54 del D. Lgs. 165/2001 e del DPR 62/2013, che si allega all’odierna proposta;
- 2) disporre la pubblicazione della determinazione di adozione dell’odierna proposta all’Albo Pretorio come per legge, nonché sul sito istituzionale dell’Ente, per giorni quindici consecutivi, e presso la sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- 3) di dare atto che la superiore programmazione non comporta spesa, perché si mantiene su livello generale di censimento argomenti da destinare a sviluppo di dettaglio e operativo, e si basa sulla neutralità finanziaria, ovvero nessun costo diretto per l’Ente. Ciò consegue che – nell’ipotesi dovessero modificarsi le previsioni di programmazione o si richiedesse supporto finanziario per talune attività o eventi formativi – queste dovranno essere espressamente approvate e recare preventiva copertura finanziaria nel verificato rispetto dei vincoli contabili
- 4) onerare il Responsabile dello Staff “Segreteria Generale – Prevenzione della corruzione e trasparenza” della cura di ogni successivo adempimento istruttorio ed esecutivo.

Allegati		
	Programma di formazione Annualità 2021-2023	n. 1 documento

Il Responsabile dello Staff

“Segreteria Generale - Prevenzione della corruzione e trasparenza”

Ottaviano Carmelo

(Sottoscritto ai sensi degli artt. 20 e 23 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. ii.)

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la proposta predisposta dal Responsabile del Servizio di Staff “Segreteria Generale – Prevenzione della corruzione e Trasparenza”;

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’art 147 bis comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Ritenuto che la stessa sia meritevole di approvazione;

APPROVA

la superiore proposta con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, facendola propria ed in tali termini inoltrandola per l’acquisizione dei pareri ed all’Organo di Governo.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Michele Iacono

(Sottoscritto ai sensi degli artt. 20 e 23 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Girolamo Di Fazio

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 587/GAB del 27/09/2021

DETERMINA

Approvare la superiore proposta del Segretario Generale con la narrativa, la motivazione, il dispositivo e l'allegato di cui alla stessa, facendola propria.

Lì, 01/10/2021

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DI FAZIO GIROLAMO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)