



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

GIÀ PROVINCIA REGIONALE

DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE N. 120 del 05/10/2022

SETTORE I - AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE, ATTIVITA' SOCIO-ECONOMICHE E
CULTURALI

SI.03 - Gestione risorse umane e trattamento giuridico

Proposta n. SE0104 2047/2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE "PROGRAMMA DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE
DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE 2022 - 2024"**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 573/GAB del 31/08/2022

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- il D.lgs. n. 165/2001 dispone, all'art.1, comma 1, lett.c), di *“realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti...”* e all'art. 7, comma 4, che *“le Amministrazioni curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”*;
- il CCNL Funzioni Locali 2016/2018, agli artt. 49-bis e 49-ter stabilisce le linee guida generali in materia di formazione, intesa come metodo permanente volto ad assicurare il costante aggiornamento delle competenze professionali e tecniche e il suo ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni;

RICHIAMATI:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione”*, e i successivi decreti attuativi (in particolare il D.lgs. n. 33/13 e il D.lgs. n. 39/13), che prevedono tra i vari adempimenti, l'obbligo per tutte le Amministrazioni pubbliche di *“... formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione garantendo, come ribadito dall'ANAC, due livelli differenziati di formazione: a) livello generale, rivolto a tutti i dipendenti, riguardante l'aggiornamento delle competenze e le tematiche dell'etica e della legalità; b) livello specifico, rivolto al responsabile della prevenzione, ai referenti, ai componenti degli organismi di controllo, ai dirigenti e funzionari addetti alle aree di rischio”*;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 che, all'articolo 15, comma 5, dispone che *“al personale delle pubbliche amministrazioni sono rivolte attività formative in materia di trasparenza e integrità, che consentano ai dipendenti di conseguire una piena conoscenza dei contenuti del codice di comportamento, nonché un aggiornamento annuale e sistematico sulle misure e sulle disposizioni applicabili in tali ambiti”*;

- il GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) n. 2016/679, che prevede la sensibilizzazione e la formazione per tutte le figure (dipendenti e collaboratori), presenti nell'organizzazione degli Enti, in materia di privacy e protezione dei dati personali;
- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) - D.L. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. - che all'art. 13 stabilisce quanto segue *"le pubbliche amministrazioni, nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili, attuano politiche di reclutamento e formazione del personale finalizzate alla conoscenza e all'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché dei temi relativi all'accessibilità e alle tecnologie assistive, ai sensi dell'art. 8 della Legge 9 gennaio 2004, n. 4"*;

RICHIAMATI, altresì

- l'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con legge 6 agosto 2021, n. 113, che ha introdotto il "Piano integrato delle attività e dell'organizzazione (PIAO)", un documento unico di programmazione e governance, ed i recenti Decreti attuativi che nel definire i contenuti e le modalità di adozione, hanno introdotto strumenti innovativi volti a gestire strategicamente le risorse umane nell'ambito della PA, ha restituito alla formazione una inedita centralità nell'ambito della programmazione delle pubbliche amministrazioni, mediante la definizione degli *"obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali (soft-skill) e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale"*;
- il "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale", siglato in data 10 marzo 2021, il quale prevede, tra le altre cose, che la *"costruzione della nuova Pubblica Amministrazione si fondi [...] sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, anche attraverso percorsi di crescita e aggiornamento professionale (reskilling)...utilizzando i migliori percorsi formativi disponibili e ritenendo ogni pubblico dipendente titolare di un diritto/dovere soggettivo alla formazione"*;

ATTESO che la formazione e, quindi, l'investimento sulle conoscenze, sulle capacità e sulle competenze delle risorse umane sia un mezzo per garantire l'arricchimento professionale del personale di questa Amministrazione e per stimolarne la motivazione nonché uno strumento strategico volto al miglioramento continuo dei processi organizzativi e di lavoro dell'Ente al fine di garantire le competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi e al miglioramento dei servizi;

RAVVISATO, sulla scorta di quanto sopradetto, che:

- con Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale n. 89 del 01/10/2021, è stato approvato il Programma formativo triennale 2021/2023, con il quale l'Ente ha sviluppato, in maniera strutturata, la formazione rivolta, più marcatamente, al proprio personale dipendente ma, al contempo, coinvolgendo anche il territorio offrendo argomenti di interesse generale quali quelli afferenti all'attuazione del PNRR e la sua gestione;
- con riferimento all'anno 2021 e al primo semestre del 2022, le azioni formative attuate da questo Libero Consorzio, hanno coinvolto complessivamente n. 139 dipendenti, appartenenti a tutte le categorie professionali (A-B-C-e D), n. 54 utenti esterni, per un totale di n.74 ore di formazione erogata, per complessive n. 19 giornate;

TENUTO CONTO che con nota prot. n. 13128 del 06/07/2022 è stato richiesto ai Dirigenti dei Settori ed ai Responsabili dei Servizi/Staff di riferire in ordine al fabbisogno formativo 2022 - 2024, cui hanno fatto seguito i riscontri recanti informazioni relativamente alla formazione di livello generale (*rivolta a tutto il personale*) e di livello specifico;

PRESO ATTO che parte dei Settori/Servizi dell'Ente, pur non proponendo l'attivazione di specifiche attività formative, hanno tuttavia manifestato la propria disponibilità a partecipare alle azioni formative previste dal programma 2022/2024, spinti dall'esigenza di acquisire una professionalità più qualificante e aderente al nuovo processo di innovazione della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che si rende necessario individuare d'ufficio il personale destinatario dei programmi formativi tenuto conto:

- a) dei nominativi segnalati dai Dirigenti di Settore e dai Responsabili dei Servizi/Staff;
- b) delle risorse finanziarie assegnate per la formazione;
- c) delle tematiche da affrontare;

RITENUTO che l'attività formativa non può implicare alterazioni della funzionalità dei servizi e, salvo diverse necessità e/o le specifiche degli argomenti, dovrà coinvolgere risorse umane appartenenti ai diversi settori, con classi, quindi, di formazione mista;

VISTA l'allegata scheda recante la strutturazione del Programma formativo per le annualità 2022-2024, che tiene conto delle indicazioni contenute nel precedente programma 2021/2023, approvato con Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale n. 89 del 01/10/2021, ed aggiornata sulla scorta delle richieste fatte e delle motivazioni riportate, soggetta a revisione ed a disposizioni organizzative a seconda delle necessità;

RITENUTO pertanto, necessario procedere all'approvazione del Piano di formazione anni 2022- 2024 precisando che:

- la partecipazione ai corsi di formazione è da considerarsi obbligatoria;
- l'efficacia dell'attività formativa verrà rilevata, per ogni singolo partecipante al corso, attraverso la somministrazione di un questionario, anche al fine di individuare eventuali ambiti di miglioramento dei percorsi formativi attuati;
- della partecipazione alle attività formative saranno informati il Nucleo di valutazione ed il Responsabile del Servizio Personale ai fini dello sviluppo dell'anagrafica della formazione individuale dei dipendenti del Libero Consorzio Comunale di Enna

SENTITO il RPCT, al fine dell'ottimizzazione della programmazione, la profilazione e l'adattamento di taluni contenuti formativi più coerenti e corrispondenti a quelli del sistema anticorruzione, per priorità e destinatari;

VISTI:

- il T. U. EE. LL. approvato con il D. Lgs. 267/2000;
- l'O. R. EE. LL. il combinato disposto ricavato dalle disposizioni della L. 190/2012, della L. R. 5/2011 e del Decreto 15/12/2011 dell'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica della Regione Siciliana (cd. Codice Vigna);
- il D. Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 in materia di Trasparenza e Accesso;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62
- il Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) n. 2016/679
- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) - D.L. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il CCNL Funzioni Locali 2016/2018
- il DL n. 80/2021, convertito con legge 6 agosto 2021, n. 113
- il "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale"
- lo Statuto Provinciale;
- il Regolamento Provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il PTPCT 2021-2023 del Libero Consorzio Comunale di Enna.

PROPONE

per le motivazioni sopra indicate che si intendono integralmente richiamate nel seguente dispositivo

1. di ADOTTARE il "Programma di Formazione", annualità 2022 – 2024, di cui all'allegata scheda avente efficacia dall'esecutività della sua adozione fino al 31 dicembre 2024;

2. di DISPORRE la pubblicazione della determinazione di adozione dell'odierna proposta all'Albo Pretorio come per legge, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, per giorni quindici consecutivi e presso la sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

3. di DARE ATTO che:

- il presente provvedimento non comporta impegno di spesa
- qualora si richiedesse supporto finanziario per talune attività o eventi formativi, queste dovranno essere espressamente approvate e recare preventiva copertura finanziaria nel rispetto dei vincoli contabili;

4. di ONERARE il Settore della cura di ogni successivo adempimento.

L'Istruttore Amministrativo
Sig.ra Mancuso Rosa

La Responsabile del Servizio
Dott.ssa Daniela Rizzuto

IL DIRIGENTE AD INTERIM

VISTA la proposta predisposta dal Responsabile del Servizio "Gestione Risorse Umane e Trattamento Giuridico";
ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

VISTO l'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente

RITENUTO che la predetta proposta sia meritevole di approvazione

APPROVA

la proposta redatta dalla Responsabile del Servizio "Gestione Risorse Umane e Trattamento Giuridico" con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, facendola propria ed in tali termini inoltrandola per l'acquisizione dei pareri ed infine all'organo di governo.

Il Segretario Generale
n.q. di Dirigente ad Interim del I Settore
Dott. Michele Iacono

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 573/GAB del 31/08/2022

VISTA la superiore proposta

DETERMINA

di approvarla integralmente con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Lì, 05/10/2022

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DI FAZIO GIROLAMO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Parere di Regolarità Tecnica	Parere di Regolarità Contabile
IL RESPONSABILE DEL SETTORE I In ordine alla regolarità tecnica della proposta che precede, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 della Legge 142/90 e dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, nonché in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, nonché dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere: FAVOREVOLE f.to Dr. Michele Iacono	IL RESPONSABILE DEL SETTORE II In ordine alla regolarità contabile della proposta che precede, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 della Legge 142/90 e dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, nonché in ordine all'assenza di condizioni che possano determinare lo squilibrio nella gestione delle risorse, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, nonché dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 si esprime parere: FAVOREVOLE f.to Dr. G. Guarrera

Originale firmato depositato in atti