

CURRICULUM VITAE

DOTT. RIZZUTO DANIELA FRANCESCA

INFORMAZIONI PERSONALI

- Data di nascita:
- Luogo di nascita:
- Residenza:
- Cittadinanza: Italiana
- Stato civile:
- Recapito ufficio: tel: 0935/521205
- Cellulare: -
- e-mail: daniela.rizzuto@provincia.enna.it
- Qualifica: Funzionario Amministrativo
- Amministrazione: Libero Consorzio Comunale di Enna
- Incarico Attuale: Responsabile Servizio Gestione Risorse Umane e Trattamento Giuridico

STUDI

- Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Catania, anno 1992;
- Abilitazione all' esercizio della professione di avvocato conseguita presso la Corte d' Appello di Caltanissetta;

LINGUE STRANIERE

- Inglese (scolastico)
- Francese (scolastico)

CAPACITA' NELL' USO DELLE TECNOLOGIE

- Uso corrente Microsoft Office Word, applicazioni telematiche e web mail

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Ha svolto incarico professionale per l'insegnamento di materie giuridiche in corsi post diploma c/o l'Istituto Superiore "S. Citelli" di Regalbuto.
- Iscrizione all'albo ed esercizio della professione di procuratore legale – Libera Professione;
- Dal 1996 al 2001 Direttore dei servizi generali ed amministrativi presso Istituzioni Scolastiche della Provincia di Enna
- Dal 2001 ad oggi Funzionario Amministrativo presso la Provincia Regionale di Enna oggi Libero Consorzio Comunale;

- Dal 2003 al 2005 titolare, presso il settore socio culturale, della Posizione Organizzativa “Politiche sociali, cultura, sport e turismo”;
- Sostituzione Dirigente VII Settore, periodi vari, giusto specifico provvedimento di attribuzione dell’incarico;
- Dal 2005 al 2006 titolare, presso il settore socio culturale, della Posizione organizzativa “Cultura, sport, BB.CC. e archeologici”, con incarico di sostituzione del Dirigente in tutti i casi di sua assenza dal servizio, per motivi occasionali, in via temporanea o in modo saltuario, con affidamento di esercitarne tutte le funzioni;
- Dal 2006 al 2009 titolare, presso il settore socio culturale, della Posizione organizzativa “Istruzione e Diritto allo studio, attività culturali, Beni culturali ed archeologici” con incarico di sostituzione del Dirigente in tutti i casi di sua assenza dal servizio, per motivi occasionali, in via temporanea o in modo saltuario, con affidamento di esercitarne tutte le funzioni;
- Dal 2009 al 2011 titolare, presso il settore socio culturale, della Posizione organizzativa “Istruzione e Diritto allo Studio”, con incarico di sostituzione del Dirigente in tutti i casi di sua assenza dal servizio, per motivi occasionali, in via temporanea o in modo saltuario, con affidamento di esercitarne tutte le funzioni;
- Dal 2012 al 2013 titolare, presso il settore socio culturale, della Posizione organizzativa “Istruzione e Diritto allo Studio”, con incarico di sostituzione del Dirigente in tutti i casi di sua assenza dal servizio, per motivi occasionali, in via temporanea o in modo saltuario, con affidamento di esercitarne tutte le funzioni;
- Dal 2013 al 2014 titolare, presso il settore socio culturale, della Posizione organizzativa “Istruzione e Diritto allo Studio”, con incarico di sostituzione del Dirigente in tutti i casi di sua assenza dal servizio, per motivi occasionali, in via temporanea o in modo saltuario, con affidamento di esercitarne tutte le funzioni;
- Dal 2016 al 2019 Responsabile dei Servizi Società Partecipate e Pubblica Istruzione e Diritto allo Studio;
- Dal 2019 al 2020 Responsabile del servizio “Organizzazione e reclutamento del personale – società partecipate;
- Dal 2021 ad oggi Responsabile del servizio Gestione risorse Umane e trattamento giuridico

Dal 2006 al 2007, ha ricoperto, inoltre, presso la Provincia Regionale di Enna, ente di sua appartenenza, il ruolo di OLP nei progetti di servizio civile promossi dal predetto Ente, ai sensi della legge n. 64/2001.

CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

CON ATTESTATO:

- 10 e 12 settembre 2001, ad Enna, partecipazione al seminario tenuto dall’ A.S.A.E.L. sul tema: **“LA TUTELA DELLA PRIVACY NELL’ENTE LOCALE E LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI”**;
- 21 e 22 febbraio 2002, a Palermo, partecipazione al corso intensivo teorico-pratico sul “Riccometro”, tenuto dalla Scuola delle Autonomie Locali per un numero complessivo di 16 ore;

- 20 e 21 giugno 2002, a Letojanni, partecipazione al seminario sul tema “L’ufficio della Pubblica Istruzione”, tenuto dalla Athena Research di Marsala, per un numero complessivo di ore 12;
- Partecipazione al corso Innovazioni organizzative e gestionali delle amministrazioni locali, “I controlli nell’ente locale”, organizzato dalla Provincia regionale di Enna in collaborazione con lo studio Ingoglia di Palermo, della durata di **44 ore**;
- Dal 31/03/2003 al 31/12/03, ad Enna, partecipazione al corso dal titolo “Amministrazioni pubbliche verso la qualità”, tenuto dalla T.Q.M. Engineering s.r.l., per un numero totale di ore pari a **200**;
- 7 e 8 novembre 2005, partecipazione al corso organizzato dall’A.S.A.E. L “La riforma della legge n. 241/90 alla luce delle leggi n. 15/05 e n. 80/05;
- 27 settembre 2006, partecipazione al corso di formazione sul tema “ La disciplina regionale in materia di appalti dopo il codice dei contratti pubblici (D.lgs. 12/04/06 n. 163)”;
- 7 e 21 giugno 2010, partecipazione al corso dal titolo “Sviluppare la leadership con gli strumenti della comunicazione”, della durata complessiva di n. 16 ore;
- 25/11/2010 e 25/03/2011, partecipazione al corso dal titolo “ La finanza locale nella manovra di finanza pubblica 2010 – 2013, lo stato di attuazione della legge 42/2009 sul federalismo fiscale e l’ordinamento degli Enti Locali (A.A. 2259)”, della durata complessiva di n. 13 ore;
- 15/06/2011, partecipazione al seminario informativo dal titolo “ L’attuazione della riforma Brunetta nelle P.A. della Regione Siciliana: iniziative di assistenza e accompagnamento formativo.
- Partecipazione alla giornata formativa svoltasi in data 10/05/06, sul tema D.LGS. n. 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- 28/02/2007 Corso guida alla sicurezza del lavoro, D.lgs. n. 626/94;
- 12/03/07 Seminario formativo sul tema “Le novità della legge finanziaria 2007”
- 23/01/2008 Seminario formativo sul tema “Le novità della legge finanziaria 2008 per gli Enti locali”;
- 15/10/2008 Seminario formativo sul tema “Le novità della manovra estiva 2008 per gli Enti locali”
- 7/06/2010 Corso su “Sviluppare la leadership con gli strumenti della comunicazione”;
- 21/06/2010 Corso su “Sviluppare la leadership con gli strumenti della comunicazione”;
- 25/11/2010 “La Finanza locale nella manovra di finanza pubblica 2010 – 2013, lo stato di attuazione della Legge 42/2009 sul Federalismo fiscale e l’ ordinamento degli Enti Locali (A.S. 2259);
- 25/03/2011 “La Finanza locale nella manovra di finanza pubblica 2010 – 2013, lo stato di attuazione della Legge 42/2009 sul Federalismo fiscale e l’ ordinamento degli Enti Locali (A.S. 2259);
- 15/06/2011 “L’ ATTUAZIONE DELLA RIFORMA Brunetta nelle P.A. della Regione Siciliana: iniziative di assistenza e accompagnamento formativo”;
- Corso di n. 4 giornate formative con test di verifica finale e rilascio attestato in data 12/05/2012 su “ Gli appalti pubblici di forniture e servizi in Sicilia dopo la L.R. 12 Luglio, n. 12”

- 8/11/2012 “La spending review e le manovre finanziarie 2012: le norme di interesse per gli Enti Locali”;
- 13/11/2012 “Il dl n. 95/2012, cd spending review, e le altre novità per il personale degli Enti Locali”;
- 14/11/2012 “Il dl n. 95/2012, cd spending review, e le altre novità per il personale degli Enti Locali”;
- 21/10/2016, partecipazione alla giornata formativa svoltasi a Catania sul tema “Armonizzazione contabile degli Enti Territoriali”;
- 24/11/2017 partecipazione al Seminario di formazione “Le disposizioni sulle società a partecipazione pubblica introdotte dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175”;
- 2/03/2018 partecipazione al seminario la programmazione di bilancio 2018-2020. Analisi normativa e contabile;
- 19/10/2018, collegamento webinar sul tema: I controlli della Corte dei Conti sulle partecipate: domande e risposte;
- 9/10/2019 partecipazione alla giornata formativa “Le novità in materia di gestione delle risorse umane”;
- 14/10/2019 partecipazione alla giornata formativa “Personale e Management”;
- 9/03/2022 partecipazione alla giornata di studio “Gli enti locali e l’attuazione del PNRR. Come cogliere le opportunità”;
- 25/03/2022 partecipazione al seminario di studi sul tema “Le novità sulla gestione del personale e le assunzioni per il 2022”;
- 24/11/2022 partecipazione al seminario di studio sul tema “L’ ipotesi del CCNL 2019/2021 e l’adozione del PIAO”

Enna, 20/12/2022

FIRMA
f.to Daniela Francesca Rizzuto

Originale firmato depositato in atti