



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

GIÀ PROVINCIA REGIONALE

DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DEL PRESIDENTE DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE N. 110 del 29/08/2023

SG - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E TRASPARENZA

Proposta n. SE03 1683/2023

**OGGETTO: PRESCRIZIONI COMPORTAMENTALI ED ORGANIZZATIVE
PER LA DISCIPLINA DELL'ACCESSO DEL PUBBLICO NELLE
SEDI DEGLI UFFICI PROVINCIALI DEL LIBERO CONSORZIO
COMUNALE DI ENNA, AI SENSI DELL'ART. 18 DEL CODICE
ANTIMAFIA ED ANTICORRUZIONE DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE (C.D. CODICE VIGNA), ADOTTATO PER
LA REGIONE SICILIANA CON DECRETO 15 DICEMBRE 2011
ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA
FUNZIONE PUBBLICA.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI STAFF
“SEGRETERIA GENERALE – PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA”

Considerato che l'art. 18 del Codice antimafia ed anticorruzione della Pubblica Amministrazione (*c.d. Codice Vigna*), adottato per la Regione Siciliana con decreto 15 dicembre 2011 dell'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, richiede che le pubbliche amministrazioni della Regione Siciliana, con riferimento al principio della trasparenza dell'azione amministrativa ed al fine di prevenire infiltrazioni riconducibili alla criminalità mafiosa od organizzata, procedono ad identificare coloro che accedono ai pubblici uffici e ad istituire adeguati sistemi di rilevazione e conservazione dei dati identificativi di coloro che vi hanno accesso;

Valutato che il sistema generale per la prevenzione della corruzione è altresì molto articolato ed interconnesso, e prevede, facendo salva la centralità del PTPCT e della sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del vigente PIAO, l’adozione e la coerenza con più azioni e strumenti regolamentari ed organizzativi;

Assunto che il Libero Consorzio Comunale di Enna, nell’ambito della propria autonomia organizzativa e nei termini dei criteri generali predeterminati, ha definito e variamente rimodulato la propria organizzazione funzionale, provvedendovi con il Regolamento interno dell’Ente sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Stimato che si rende necessario e opportuno armonizzare l’ingresso degli utenti (visitatori) nell’orario dei servizi provinciali e di apertura degli uffici al pubblico, tenendo conto delle esigenze dell’utenza e dell’organizzazione, al fine di tendere alla resa di migliore funzionalità degli uffici e, nel contempo, di migliore risposta alle esigenze dei cittadini;

Considerato, ancora, che si valuta coerente e conducente, nel contestuale obiettivo della superiore finalità, assolvere al rispetto della prescrizione vigente presso la Regione Siciliana;

Assunto che il vigente PTPTC, la sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del vigente PIAO ed il Codice di comportamento dell’Ente prescrivono già misure comportamentali coerenti al superiore bisogno, in capo al personale dipendente, in relazione alla previsione precettiva del decreto 15 dicembre 2011 dell’Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica adottato dalla Regione Siciliana;

Visto l’allegato schema delle *Prescrizioni comportamentali ed organizzative per la disciplina dell’accesso del pubblico nelle sedi degli Uffici Provinciali del L.C.C. di Enna*;

Visto il D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. 267/2000;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente;

Visto il combinato disposto ricavato dalle disposizioni della L. 190/2012, della L.R. 5/2011 e del Decreto 15/12/2011 dell'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica della Regione Siciliana (c.d. Codice Vigna);

Visto il DPR 62/2013;

Vista la legge 142/1990 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla legge regionale 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto del Libero Consorzio Comunale di Enna;

Visto il Regolamento interno dell'Ente sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PROPONE

per le motivazioni sopra indicate che si intendono integralmente richiamate

- 1) **adottare** le allegate *Prescrizioni comportamentali ed organizzative per la disciplina dell'accesso del pubblico nelle sedi degli Uffici Provinciali del L.C.C. di Enna*, fissandone la decorrenza dallo 01/01/2024;
- 2) **disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio, come per legge, nonché dello stesso allegato sul sito istituzionale dell'Ente, per giorni quindici consecutivi;
- 3) **provvedere** permanentemente all'inserimento in Amministrazione Trasparente;
- 4) **onerare** i Responsabili dei Settori della cura di ogni successivo e consequenziale adempimento necessario e trasmetterne copia a tutti i propri collaboratori;
- 5) **dare atto** che il presente provvedimento non comporta spesa, né effetti diretti o indiretti sull'approvato bilancio di previsione 2023-2025 dell'Ente, e per questo è munito del solo parere tecnico, senza l'intervento del Responsabile dei servizi finanziari;
- 6) **dichiarare** il provvedimento approvativo della proposta, immediatamente esecutivo.

Allegato n. 1
Prescrizioni comportamentali ed organizzative per l'accesso agli Uffici Provinciali del L.C.C. di Enna.

Il Responsabile del Servizio di Staff

“Segreteria Generale - Prevenzione della corruzione e trasparenza”

Ottaviano Carmelo

(sottoscritto ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la proposta predisposta dal Responsabile del Servizio di Staff “Segreteria Generale - Prevenzione della corruzione e Trasparenza”, Ottaviano Carmelo;

Dato atto che sul presente provvedimento non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto d’interessi, anche potenziali, ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 6 bis della legge 241/1990 e dell’art. 1, c. 9, lett. e) del DPR 62/2013, in capo allo scrivente;

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’art 147 bis comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Ritenuto che la stessa sia meritevole di approvazione;

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto;

APPROVA

la superiore proposta con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, facendola propria ed in tali termini inoltrandola all’Organo di Governo.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Michele Iacono

(Sottoscritto ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 530/GAB del 30/03/2023

DETERMINA

Approvare la superiore proposta approvata dal Segretario Generale con la narrativa, la motivazione, il dispositivo e l'Allegato n. 1 di cui alla stessa, facendola propria.

Lì, 29/08/2023

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DI FAZIO GIROLAMO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)